

M E G Á L L A P O D Á S

GÖDÖLLŐI KISTÉRSÉG
ÖNKORMÁNYZATAINAK
TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSÁRA

A társult tagok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Mötv 146. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a 2007. január 25-től működő önkormányzati társulás társulási megállapodását az alábbiak szerint fogadják el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás Magyarország területén működő és a társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok egyes közszolgáltatási (intézményi) feladataik közös ellátására, egyes hatósági igazgatási feladataik szakszerű intézésére és területfejlesztési feladataik összehangolására, megoldására jön létre.
2. A Társulás hivatalos megnevezése: Gödöllői Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Kistérségi Társulása.
3. A Társulás rövidített neve: Gödöllői Többcélú Kistérségi Társulás
4. A Társulás bélyegzője: „Gödöllői Többcélú Kistérségi Társulás” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.
5. A Társulás székhelye: **2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.**

5.1 Működési területe: Magyarország teljes területe

6. A Társulás képviselője: a Társulás elnöke (az elnök nevét 3. számú függelék tartalmazza)
7. A Társulás jogi személy.
8. Tevékenységét a Társuláshoz tartozó önkormányzatok közigazgatási területén végzi.
9. A Társulás alapításának időpontja: 2007. év január hó 25. nap.
10. A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.
11. A társulás tagjainak képviselői: a Társulási Megállapodás 1. számú függelék tartalmazza.
12. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma: a Társulási Megállapodás 2. sz. függeléke tartalmazza a tagtelepülések lakosság számát. A lakosság számot az MötV 146 § (3) bekezdése alapján kell meghatározni. A 2. sz. függelék a társulás ügyviteli feladatait ellátó szervezet köteles aktualizálni.
13. A Társulás önálló gazdálkodást végez, tartozásaiért saját vagyonával és költségvetésével felel. A tagok tagdíjfizetési kötelezettségükön túlmenően nem felelnek a Társulás tartozásaiért, kötelezettségvállalásáért.
14. Egyik társult önkormányzat sem gyakorol a másik társult önkormányzat felett felügyeleti jogot.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A Társulás általános feladatai

1.1. A Társulás a feladat és hatáskörének ellátása során:

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

1.2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

1.3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

- a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
- 1.4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
- 1.5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából – figyelembe veszi a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek, a jegyzői kollégiumnak, a munkaszervezetének összefoglaló elemzéseit és javaslatait.

2. Társulás által ellátható feladatok

- 2.1. Turizmus
- 2.2. Közös pályázatok kidolgozása
- 2.3. Településközi kommunikációs feladatok
- 2.4. Sport feladatok
- 2.5. Nemzetiségekkel kapcsolatos feladatok
- 2.6. Közbiztonság
- 2.7. Belső ellenőrzés
- 2.8. Esélyegyenlőségi programok megvalósítás
- 2.9. Kulturális együttműködés közös rendezvények szervezése, hagyományok ápolása, klubélet erősítése;
- 2.10. Kistérségi szintű szakmai, kulturális és szórakoztató rendezvények, továbbképzések és konferenciák szervezése, vagy a más szervezetek által

megrendezésre kerülő kistérségi programhoz segítség nyújtása, abban való közreműködés.

- 2.11. Térségi együttműködés az írott és elektronikus média területén
- 2.12. Térségi weboldal működtetése, rendszeresen gyűjtött és rendszerezett információk közzététele.
- 2.13. Civil szervezetek működési feltételeinek közös segítése, találkozók szervezése;
- 2.14. A Társulás területfejlesztési feladatai:
 - 2.14.1. a térségi önkormányzatok határozatainak megfelelően elkészíteni, aktualizálni a Társulás területfejlesztési koncepcióját, programját;
 - 2.14.2. a térség természeti és épített környezeti értékeinek védelme, az ezt szolgáló területfejlesztési feladatok összehangolása;
 - 2.14.3. forrásokat feltárni és gyűjteni a térség területfejlesztési programjának megvalósításához;
 - 2.14.4. vizsgálja és értékeli a térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
 - 2.14.5. megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a különféle területfejlesztési szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
 - 2.14.6. koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
 - 2.14.7. együttműködik minden olyan kezdeményezéssel és törekvéssel, mely a térség fejlesztését, lakosságának életkörülményeit jobbítani akarja;
 - 2.14.8. a résztvevő önkormányzatok érdekeinek egyeztetése és képviselete, a felmerülő konfliktusok kezelése, a központi és térségi fejlesztési támogatások elnyerésének előkészítése, segítése;
 - 2.14.9. vizsgálni és értékelni a térség társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait;

III. A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Társulás tagjai

A Tagok a Társulási Megállapodás aláírásával annak tartalmát elfogadják és vállalják, hogy a Társulás munkájában tevékenyen részt vesznek.

Társulás tagjait a tagnyilvántartás tartalmazza. A tagnyilvántartás a megállapodás 1. számú függelékét képezi. A tagnyilvántartásnak tartalmaznia kell

- a település megnevezését,
- a település lakosságszámát
- a belépés időpontját
- a szavazati jogosultságot és mértéket

- a társult település képviselő-testülete által delegált személy(ek) nevét

2. A tagsági viszony a települési önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján jön létre és szűnik meg. Új tag felvételekor (a Társuláshoz történő csatlakozáskor) a Társulási Megállapodás módosítása szükséges, melyhez szükséges a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. **A társulási tagság a Társulási Tanács döntésének időpontját követő hónap elsejétől jön létre, melynek hatályba lépésének a napja a Társult települések képviselő-testületei közül a legutolsó település általi elfogadás napja.**

3. A Társuláshoz bármely Magyarország területén található települési önkormányzat képviselő-testülete csatlakozhat területi elhelyezkedésétől függetlenül. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén megvitatja. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, valamint a testület azon nyilatkozatát, hogy a Társulási Megállapodásban leírt követelményeket elfogadja.

4. A Társulás tagja a tagsági jogviszonyát a naptári év utolsó napjával mondhatja fel. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott - döntését a Társulás tagjának képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás tagjaival közölni.
5. Tag kizárása
 - 5.1. Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról, amennyiben bármely tag a Társulás működését ellehetetleníti, megakadályozza.
 - 5.2. **A Társulási Tanács kizárhatja azonnali hatállyal azon tagját, aki a Társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a Társulás egyéb működéséhez szükséges képviselő-testületi döntését a Társulási Tanács határozatában meghatározott határidőig nem hozza meg.**
6. A Társulásban az önkormányzatot a képviselő-testület által delegált tag képviseli. A delegált helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
7. A képviselő-testület által delegált tag évente egy alkalommal beszámolhat a képviselő-testülete részére a társulás működéséről.
8. A tagok jogai:
 - 8.1. részvétel a Társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezeti és működési rendjének kialakításában;
 - 8.2. tisztségviselők választása, és a tisztségekre választhatóság;
 - 8.3. részvétel a Társulás rendezvényein;
 - 8.4. a Társulás összes információjának igénybe vétele;
 - 8.5. javaslattétel, intézkedések, állásfoglalások kialakítására;
 - 8.6. részesedés a társulási tanács döntése által megítélt forrásokból, támogatásokból;

- 8.7. a Társulási tagságra történő hivatalos utalás, használata hivatalos iratokon;
- 8.8. részvétel a Társulás nemzetközi kapcsolataiban.

9. A tagok kötelezettségei:

- 9.1. a Társulási Megállapodásban és a Társulás határozataiban foglaltak tiszteletben tartása,
- 9.2. részvétel a Társulás munkájában, célok elérésében,
- 9.3. a Társulás költségvetési határozatában meghatározott tagdíj megfizetése minden év március 31-ig,
- 9.4. gondoskodás a Társulás vagyonának megóvásáról.

IV. A TÁRSULÁS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

- 1. A Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a Társulás tagjai által delegált tagok alkotják. A Társulási Tanácsban minden tag 1 (egy), teljes értékű szavazattal rendelkezik. Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 2. A Társulási Tanácsot szükség szerint kell összehívni, de évente minimum 2 alkalommal.
- 3. A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze. Elnök akadályoztatása esetén az alelnök(ök) jogosult(ak) az ülés összehívására. Együttes akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze. A Társulási Tanácsot 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha ezt a tagok egynegyede indítványozza. Az indítványban a napirendet is meg kell jelölni. Amennyiben az elnök a Társulási Tanácsot a tagok egynegyedének indítványa ellenére mégsem hívná össze, úgy az indítványozó tagok jogosultak a Társulási Tanács összehívására.
- 4. A Tanács ülései nyilvánosak.

5. Zárt ülés tart a Társulási Tanács

- 5.1. összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- 5.2. az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- 5.3. az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- 5.4. az ülésen a társulási tanács tagjai, továbbá meghívása esetén a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó munkatársak, az érintett és a szakértő vesz részt.

6. A Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vesz:

- 6.1. A széles körű együttműködés elvére hivatkozva tanácskozási joggal részt vehetnek mindazok, akik erre vonatkozó kérésüket írásban az elnöknek benyújtják, és az elnök a kérelmet jóváhagyja.
- 6.2. A Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vevők nevét és elérhetőségeit a 4. számú függelék tartalmazza,
- 6.3. A Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a társult települések jegyzői.

7. A Társulási Tanács ülésére a Társulás valamennyi tagját írásban kell meghívni, úgy hogy az írásos meghívót legalább 5 naptári nappal a Társulási Tanács ülése előtt minden tag kézhez kapja.

- 7.1. Az elektronikus úton (e-mailen) megküldött meghívót is elfogadottnak kell tekinteni.
- 7.2. Sürgős, halaszthatatlan esetben az elnök rövidebb időn belül is jogosult a Társulási Tanács ülésének összehívására. A rendkívüli ülés összehívása telefonon, e-mailben, faxon és személyesen is megtörténhet.

8. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha legalább a szavazatok több, mint felével rendelkező képviselő jelen van .
9. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét.
10. Tíznel több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
11. Minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
12. A Társulási Tanács az alábbi ügyekben minősített többséggel dönt:
 - 12.1. a területfejlesztési koncepció, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési program kidolgozása és elfogadása, és azok megvalósulásának ellenőrzése;
 - 12.2. a Társulás megszűnésével, a tisztségviselők megválasztásával és visszahívásával, a tagok felvételével és a tagsági viszonyok megszűnésével kapcsolatos kérdések
 - 12.3. a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához
 - 12.4. a társulás megszűnéséről, és a társuláshoz történő újabb tag felvételéről
 - 12.5. pályázat benyújtásáról

13. A Társulás név szerint szavaz a tagok egynegyedének kérésére, valamint azon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy a szervezeti és működési szabályzat meghatároz
14. A Társulási Tanács üléséről három eredeti példányban jegyzőkönyvet kell készíteni.
 - 14.1. Egy példányt 15 napon belül a kistérség területén illetékes kormányhivatalnak, egy példányt a Társulás elnökének meg kell küldeni, egy példányt irattárba kell helyezni.
 - 14.2. A Társulás tagjainak írásbeli kérésére a jegyzőkönyv másolatát 15 napon belül meg kell küldeni.
 - 14.3. A jegyzőkönyvet az elnök, és alelnök írja alá. A kivonatokat, a munkaszervezeti vezetője hitelesíti.
 - 14.4. Jegyzőkönyv tartalmi elemeit a Társulás Szervezeti és Működési szabályzatában szükséges rögzíteni.
15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - 15.1. a Társulás megalakulásának, megszűnésének, valamint más társulással való egyesülésének kimondása,
 - 15.2. az éves tagdíj mértékének meghatározása;
 - 15.3. a Társulás terveinek, éves költségvetésének megállapítása és az éves költségvetési beszámoló elfogadása;
 - 15.4. a Társulás vezetőségének, tisztségviselőinek megválasztása, visszahívása, költségtérítésük mértékének megállapítása;
 - 15.5. a Társulás névhasználatának engedélyezése;
 - 15.6. belső szabályzatok elfogadása, módosítása,
 - 15.7. mindazok kérdések, amelyeket jogszabály vagy a Társulási Megállapodás a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.

16. A tisztségviselők:

16.1. Mandátum: a tisztségviselők mandátuma az önkormányzati ciklus idejére szól. Az önkormányzati ciklust követően az új tisztségviselők megválasztásáig a Társulás képviselőtét a társult települések megválasztott polgármesteri közül a korelnök látja el.

16.2. Az önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács ülését a az új önkormányzati ciklus megkezdésétől számított 60 naptári napon belül kell összehívni. A Társulás önkormányzati választásokat követő első ülését a korelnök hívja össze és vezeti az új elnök megválasztásáig.

16.3. Tisztségviselők:

16.3.1. Elnök

16.3.2. Az elnök helyettesítésére a Társulás alelnököt, vagy alelnö(k)et választhat. Az elnök, alelnök(ök) nevét a 3 számú függelék tartalmazza.

17. A tisztségviselők feladatköre:

a) elnök

- 17.1. ellátja a Társulás képviselőtét, kivéve, ha a Társulási Tanács ezzel mást bíz meg;
- 17.2. összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését;
- 17.3. kapcsolatot tart a Társulás tagjaival;
- 17.4. gondoskodik a Társulási Tanács határozatainak végrehajtásáról és végrehajtatásáról;
- 17.5. dönt a Társulási Tanács által a hatáskörébe utalt kérdésekben;

17.6. Az elnök önállóan gyakorolja az aláírási jogokat. A Tanács üléseinek jegyzőkönyvét az (egyik) alelnökkel -akadályoztatásuk esetén valamely Társulási Tanács taggal - együtt hitelesíti.

17.7. gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a társulás fenntartása alá tartozó intézmények vezetői vonatkozásában

17.8. pénzügyi utalásokat valamely alelnökkel vagy a pénzügyi bizottság elnökével, vagy valamely tagjával együttesen írhat alá. A felsoroltak közül bármely két személy együttesen aláírhat pénzügyi utalásokat, banki tranzakciót indíthat.

b) alelnök(ök)

17.9. a közöttük kialakított munkamegosztásnak megfelelően az elnök távollétében ellátják az elnöki teendőket.

18. Pénzügyi Bizottság

18.1. Három főből áll. Elnökét és két tagját a Társulási Tanács, az önkormányzati választási ciklus időtartamára választja.

18.2. Tagjai: A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak nevét a 5. számú függelék tartalmazza.

18.3. Feladata évente legalább 1 (egy) alkalommal ellenőrizni a Társulás pénz- és vagyonkezelését. Észrevételeit az elnökkel közli, munkájáról beszámol a Társulási Tanácsnak. Köteles a gazdálkodási jelentéseket (költségvetés, zárszámadás, stb.) tételesen felülvizsgálni, véleményével ellátni.

18.4. Pénzügyi Bizottság elnöke:

18.4.1. összehívja és elnököl a Bizottság ülésein;

18.4.2. folyamatosan figyelemmel kíséri a Társulás működését annak érdekében, hogy az a Társulási Megállapodásnak és a törvényességnek megfeleljen.

19. A Társulás munkaszervezete:

- 19.1. A Társulás munkaszervezetének feladatait székhely település polgármesteri hivatala látja el.
- 19.2. A munkaszervezet vezetője a székhely település jegyzője.
- 19.3. a munkaszervezet ellátja Tanács működésével kapcsolatos valamennyi adminisztratív, szervezési, döntés- előkészítési és végrehajtási feladatokat
- 19.4. székhely település hivatala a Tanács működésével kapcsolatos pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a székhely település polgármesteri hivatalának gazdasági vezetőjének felelősségével, a kijelölt munkatárs útján látja el.

20. Külön bizottságok:

Meghatározott feladatok ellátására a Társulási Tanács külön bizottságokat hozhat létre. E bizottságok munkájukról a Társulási Tanácsot tájékoztatni kötelesek.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

1. Bevételi források:

- 1.1. a társult önkormányzatok tagdíjai;
- 1.2. állami támogatások;
- 1.3. támogatás, vagy ajándékozás címén juttatott pénzösszeg, alapítványi támogatás;
- 1.4. hazai és nemzetközi pályázatokon elnyert támogatások;
- 1.5. a Társulás céljaihoz kapcsolódó, azok gazdasági feltételeit biztosító vállalkozási tevékenységből származó bevételek, rendezvényekből, kiadványokból származó bevételek;
- 1.6. egyéb bevételek.

2. A Társulás éves költségvetés alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat és törvényeket kell alkalmazni.
3. A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a társulásnak a Raiffeisen Bank Rt. Gödöllői Fiókjánál vezetett önálló számláján történik.
4. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.
5. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén-eltérő megállapodás hiányában- a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
6. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
7. A Társulás a kötelezettségvállalás rendjét külön elnöki utasításban szabályozza, mely a számviteli politika részét képezi.
8. A Társulás a 2000. évi C tv. alapján kötelezően előírt pénzügyi, számviteli szabályzatokat külön elnöki utasításban szabályozza.

9. A Társulási Tanács a működéséhez tagdíjat állapíthat meg. A tagdíjat a települések által képviselt lakosságszám arányában kell megállapítani az Möt 90 § (2) bekezdése alapján. Ez esetben a lakosságszám számítás alapja a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám.
10. A tagdíj összegéről a Társulási Tanács egyszerű szavazattöbbséggel dönt.
11. Az évi bevételek mellett egyéb vagyona lehet:
 - ingatlanok, gépek, eszközök
 - leltár szerinti berendezések, felszerelések, könyvek, képek, okiratok,
 - anyagszámadásban nyilvántartott nyomtatványok, kiadványok, stb
12. Az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén irányadó eljárás: a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.
- 13. A Társuláshoz év közben csatlakozó önkormányzat időarányos pénzügyi hozzájárulás megfizetésére kötelezett. A pénzügyi hozzájárulás időarányos fizetési kötelezettség a Társulási Tanács tagfelvételtől szóló döntését követő hónap első napjától keletkezik.**

VI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A II. fejezetben felsorolt közszolgáltatási feladatok közös intézmény keretében történő ellátása, társulási intézmény létrehozása esetén írásban kell meghatározni annak tevékenységi és ellátási körét, az egyes képviselő-testületeknek a fenntartásához történő pénzügyi hozzájárulása arányát, az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogokat és kötelezettségek, valamint azok gyakorlásának módját.

2. A Társulás megszűnik, ha
 - 2.1. a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel hozott döntésével a felosztatását kimondja,
 - 2.2. a tagok száma 3 alá csökken,
 - 2.3. törvény erejénél fogva
 - 2.4. bíróság jogerős döntése alapján.
3. Megszűnés esetén a Társulás vagyonáról a Társulási Tanács dönt.
4. A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a preambulumban hivatkozott, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.
5. A Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
6. A Társulás működésének ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság és a Társulás által megbízott belső ellenőrzésre jogosult szervezet végzi.

A 2007.január 25.-én kelt, többször módosított Társulási Megállapodását a Társulási Tanács elfogadta. A módosított, egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás azon a nap lép hatályba, amikor a társult települések képviselő-testületei közül az utolsó település is elfogadta a megállapodás módosítást.

Dr. Gémesi György András
elnök

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

Társulási megállapodás aláírása

<u>Település neve</u>	<u>Polgármester neve</u>	<u>Elfogadó határozat száma</u>	<u>Polgármester aláírása</u>
Csömör	Fábri István		
Dány	Gódor Lajosné		
Erdőkertes*	Dr. Pásztor László		
Gödöllő	Dr. Gémesi György		
Isaszeg	Dr. Budaházi Árpád		
Mogyoród**	Trabalka Szilvia		
Nagytarcsa	Barna Ervin Árpád		
Pécel**	Dr. Kővári Alexandra		
Szada	Pintér Lajos		
Valkó	Sziráki Szilárd		
Vácszentlászló	Horváth László		
Veresegyház*	Cserhádi Ferenc		
Zsámbok	Holló Ilona		

*Tagsági jogviszony létrejött: 2025.05.01

** Tagsági jogviszony létrejött: 2025.07.01

A Társulási Megállapodás mellékletei és függelékei

1. számú függelék: Tagnyilvántartás
2. számú függelék: Települések lakosságszáma
3. számú függelék: Tisztségviselők
4. számú függelék: Tanács ülésein tanácskozási joggal résztvevők nyilvántartása
5. számú függelék: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

I.számú FÜGGELÉKTAGNYÍLVÁNTARTÁS*

	Település	Település képviselője (1.számú)	Település képvis. (2.számú)	Település képviselője (3.számú)	Ir. szám	Cím	Belépés időpontja	Tagság hatálya	Szava- zati jog
1	Csömör	Fábri István	Tormay Lesták Mária	nincsen	2141	Csömör, Szabadság u. 5.	2007.01.25	határozatlan	1
2	Dány	Gódor Lajosné	Baglyas János	Szabó Bernadett	2118	Dány, Pesti út 1	2007.01.25	határozatlan	1
3	Erdőkertes*	Dr. Pásztor László	Juhászné dr. Jankó Gabriella	nincsen	2113	Erdőkertes, Fő tér 4	2025.05.01	határozatlan	1
4	Gödöllő	Dr. Gémesi György	Bárdy Péter	nincsen	2100	Gödöllő, Szabadság tér 6.	2007.01.25	határozatlan	1
5	Isaszeg	Dr. Budaházi Árpád	Korbács Mórió	nincsen	2117	Isaszeg, Rákóczi út 45	2007.01.25	határozatlan	1
6	Mogyoród**	Trabalka Szilvia	Ribai Zoltán	nincsen	2146	Mogyoród, Dózsa Gy. út 40	2025.07.01	határozatlan	1
7	Nagytarcsa	Barna Ervin Árpád		nincsen	2142	Nagytarcsa, Rákóczi út 4	2007.01.25	határozatlan	1
8	Pécel**	Dr. Kővári Alexandra	Perger Krisztina	nincsen	2119	Pécel, Kossuth tér 1.	2025.07.01	határozatlan	1
9	Szada	Pintér Lajos	Petrák Árpád	nincsen	2111	Szada, Dózsa György út 88.	2021.01.01	határozatlan	1
10	Vácszentlászló	Horváth László	nincsen	nincsen	2115	Vácsz., Zsámboki út 2/a	2007.01.25	határozatlan	1
11	Veresegyház*	Cserhádi Ferenc Attila	Dr. Csécsyné Dr. Drótos Edina Enikő	nincsen	2112	Veresegyház, Fő út 35.	2025.05.01	határozatlan	1
12	Valkó	Sziráki Szilárd	Juhász József ihályné	nincsen	2114	Valkó, Rákóczi u 3.	2007.01.25	határozatlan	1
13	Zsámbok	Holló Ilona	Bálint Péter	nincsen	2116	Zsámbok, Bajza L tér 10	2007.01.25	határozatlan	1

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

- 2.számú FÜGGELÉK

TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA *

	Település	Állandó lakosság száma
1	Csömör	10 332
2	Dány	4 721
3	Erdőkertes	10 361
4	Gödöllő	31 331
5	Isaszeg	11 876
6	Mogyoród	8 478
7	Nagytarcsa	6 530
8	Pécel	17 529
9	Szada	6 522
10	Vácszentlászló	2 259
11	Valkó	2 614
12	Veresegyház	21 042
13	Zsámbok	2 565
---	Összesen:	136 160

Forrás: www.nyilvantarto.hu

3.sz. FÜGGELÉK

TISZTSÉGVISELŐK NEVE

(2024-2029)

Elnök:

Dr. Gémesi György, Gödöllő polgármestere

(7/ 2024. (XII 02.) számú határozattal megválasztva)

Alelnök

Gódor Lajosné , Dány település polgármestere

(8 / 2024. (XII 02.) számú határozattal megválasztva)

Fábri István, Csömör település polgármestere

(9 / 2024. (XII 02.) számú határozattal megválasztva)

4.számú FÜGGELÉK

Tanács ülésein tanácskozási joggal résztvevők
nyilvántartása

Szervezet neve	NÉV olvashatóan
Nem releváns.	

5 .SZÁMÚ FÜGGELÉK

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

Elnök:

Holló Ilona, Zsámbok polgármestere

Tagok:

Pintér Lajos, Szada polgármestere

Sziráki Szilárd, Valkó polgármestere