

**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
MOGYORÓDI POLGÁRMESTERI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

**Adóügyi ügyintéző**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Adóbevallások, adatbejelentések, változásbejelentések feldolgozása, adókiivetések előkészítése, határozathozatal, adóhátralékok behajtása, adóellenőrzés, adók módjára behajtandó köztartozások teljes körű feladatellátása, továbbá az adó- és értékbizonyítványok elkészítése és ezen feladatok teljes körű ügyiratkezelése, pénzforgalom könyvelése. Ügyfelekkel való kapcsolattartás.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** adózás

**FEOR besorolás:** 3910 Egyéb ügyintéző

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Közgazdaság/pénzügyi/elemezési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Mogyoród

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető. A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a Közzszolgálati Szabályzat az irányadó. Pályázatokkal kapcsolatos adatkezelésről bővebb információ az önkormányzat honlapjának <https://mogyorod.asp.lgov.hu/allasajanlatok> alatt található.

**Feltételek, Előnyök**

***Pályázati feltételek:***

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, 29/2012.(III.7.) Korm.rendelet 1., mell. 19. pont II. besorolási osztály szerinti végzettség

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- ASP rendszer magabiztos kezelése
- Főiskola, mérlegképes könyvelő, adótanácsadó
- Azonos területen szerzett - legalább - 1-3 év szakmai tapasztalat
- Közigazgatási alapvizsga, szakvizsga megléte

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Dokumentumkezelő-iktató - Alapszint
- Levelező (pl. Outlook) - Alapszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Haladó szint
- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Haladó szint
- Számviteli-pénzügyi - Haladó szint

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.09.20. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatok elbírálásáról a jegyző dönt, mint a kinevezés és munkáltatói jogkör gyakorlója. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.09.25. 00:00

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.10.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.08.25.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

