



## Mogyoród Nagyközség Önkormányzata

2146 Mogyoród, Dózsa György út 40., Tel.: 28/540-716; Fax: 28/540-715  
 e-mail: [mogyorod@mogyorod.hu](mailto:mogyorod@mogyorod.hu)  
 KRID azonosító: 356220309

Iktatószám: 637-6/2024./K.Zs.

### ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület 2024. február 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: **Micron.hu Kft-vel fennálló szerződés módosítása**

Melléletek: hatályos szerződés, módosító szerződés-tervezet

Előterjesztő: dr. Szarvas Eleonóra Aliz jegyző

Előterjesztést készítette: Kántor Zsuzsanna aljegyző

Törvényességi ellenőrzés dátuma: 2024.02.14.(jegyző/helyettes tölti ki!)\*

Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Szarvas Eleonóra Aliz jegyző (szignója)

Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte: Kovács Anita pénzügyi és vagyongazdálkodási ügyintéző (szignója)

Tárgyalja: *PB*

A Képviselő-testület ülése*1:			
- nyilvános			
- zárt	Mötv.46.§ (2) bekezdés a) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés b) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés c) pont alapján**
<b>Határozathozatal módja:</b>	<u>egyszerű</u> / minősített többség*		

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Mogyoródi Polgármesteri Hivatal és a Micron.hu Kft. között képviselő-testületi jóváhagyást követően 2019. április 1-jei hatállyal határozatlan időtartamú megbízási szerződés került megkötésre a Hivatal számítástechnikai és telekommunikációs eszközeinek, belső hálózatának és azok elemeinek, informatikai rendszerének üzemeltetési, rendszergazdai és kapcsolódó adminisztrációs feladatok elvégzésére. E szerződés 2.2. pontja a megbízási díjat 162.750,-Ft+ÁFA összegben határozza meg, amely alapján a mai napig eszerint kerül kiszámlázásra a szolgáltatás ellenértéke.

Zóka Ernő, a Kft. ügyvezetője azzal a kérelemmel fordult hozzám, hogy a jelenlegi gazdasági és inflációs helyzetre való tekintettel a havidíjat 2024.02.01. napjától kezdődően 35%-kal szeretné megemlí, melyet kerekítve nettó 220.000,-Ft-ban kért megállapítani.

Figyelemmel a havidíj éves összegére, előterjesztéssel a szerződésmódosításhoz szükséges testületi jóváhagyást kérem. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024. évi költségvetési tervezéskor a Hivatalnál ezt a kérelmet alapul vettem.

\*a megfelelő szövegrész aláhúzendó!

\*\* a megfelelő szövegrész aláhúzendó!

**Határozati javaslat:**

Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

- a) jóváhagyja az előterjesztéshez mellékelt, a Mogyoródi Polgármesteri Hivatal és a Micron.hu Kft. közötti 10-184/2019. nyt. számú megbízási szerződés módosítását, miszerint 2024. március 1. napjától kezdődően a megbízási díj havi összege bruttó 279.400,-Ft, valamint azt a kapcsolattartás vonatkozásában is aktualizálják.
- b) felhatalmazza a jegyzőt a megbízási szerződés módosításának aláírására.
- c) a költségvetési forrást a 2024. évi költségvetésében mindösszesen 2.794.000,-Ft összegben biztosítja.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Kabinetiroda, Adó és Pénzügyi Iroda útján Jegyző

Mogyoród, 2024. február 6.

*dr. Szarvas Eleonóra Aliz*  
jegyző



12A  
/2019

## Megbízási Szerződés

amely létrejött egyrészről

### Mogyoródi Polgármesteri Hivatala

címe: 2146 Mogyoród, Dózsa György 40.  
képviseli: dr Moldván Tünde jegyző,  
mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a

### Micron.hu Kft

címe: 1108 Budapest, Szőlővirág u. 8.  
képviseli: Zóka Ernő ügyvezető,  
adószáma: 14216239-2-42,  
penzforgalmi jelzőszáma: OTP Banknál vezetett 11742245-20063999-00000000  
mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**),

között az alulírott napon az alábbi feltételek szerint:

### 1. A megbízás tárgya:

- 1.1. **Megbízó** megbízza, míg **Megbízott** elvégzi a Mogyoródi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) számítástechnikai és telekommunikációs eszközeinek, belső hálózatának és azok elemeinek, informatikai rendszerének üzemeltetési, rendszergazdai és kapcsolódó adminisztrációs feladatok elvégzését, így különösen:
  - a) nyilvántartja a rendelkezésre álló és használt eszközöket és szoftvereket főbb tulajdonságaik, jellemzőik alapján (gyártó, típus, kapacitás, licence adatok, hálózati azonosító, stb.),
  - b) az a) pont szerinti eszközök karbantartására, javítására, fejlesztésére és selejtezésére javaslatot tesz a tárgyévvel megelőző év decemberéig, illetve a szükség szerint,
  - c) help desk és rendszergazdai tevékenységet (felhasználók nyilvántartása, jogosultság kiosztás, tevékenység naplózás, biztonsági mentés, biztonsági intézkedés (vírusirtó, stb.) végez a számítástechnikai, telekommunikációs eszközök és szoftverek működésével, működtetésével összefüggésben, ide nem értve a speciális hatósági és adatszolgáltatási rendszerek szakmai előírásoknak megfelelő felhasználását illetően,
  - d) telefon-hálózat és elemek, elektronikus levelező rendszer üzemeltetése és felügyelete,
  - e) feladatkörébe nem tartozó karbantartások, fejlesztések figyelemmel kísérése és javaslattétel a Megbízó részére.
- 1.2. A megbízás kiterjed a Hivatal számítógépes hálózathoz csatlakozó és önálló számítógépekre telepített engedélyezett szoftverek (irodai és speciális hivatali alkalmazások) megfelelő működési feltételeinek biztosításához szükséges konkrét fejlesztési javaslatok és szoftveres beállítások, az általános irodai alkalmazások üzemeltetési tanácsadásának ellátására is.
- 1.3. **Megbízott** gondoskodik a Hivatalban dolgozók informatikai továbbképzéséről évente egy alkalommal.

1.4. A megbízás nem terjed ki:

- a) a szoftver alkalmazások megbízható működési területére, mivel ezt a szállítóknak kell biztosítani, de a **Megbízott** ezen területen is köteles jelezni észrevételeit;
- b) a Hivatalban alkalmazott ASP szakrendszerekre, ide nem érte az elérhetőséghez szükséges tanúsítványok, hálózati kapcsolat és eszközök, szoftverek telepítését, működésük felügyeletét és működési hibájuk elhárítását;
- c) a Hivatalban alkalmazott egyéb speciális szakrendszerek (KCR, választási rendszer, anyakönyvi rendszer, KIRA, ÁNYK, winszoc, PTR, stb.) üzemeltetésére, ide nem érte az elérhetőséghez szükséges tanúsítványok, hálózati kapcsolat és eszközök telepítését, működésük felügyeletét és működési hibájuk elhárítását;
- d) a számítástechnikai kellékanyagok (tonerek, adathordozók, stb.) és szoftver licence-ek biztosítására, de ezek ár-értékarányos beszerzésére javaslatot tesz, a beszerzési döntést követően abban közreműködik.

## 2. Megbízás időtartama és díja

2.1. A megbízási szerződést Szerződő Felek határozatlan időtartamra kötik.

2.2. **Megbízó Megbízottnak** ezen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért havonta utólag 162.750 Ft + ÁFA, azaz egyszázhatvankettőezer-hétszázötven forint + ÁFA díjat fizet a **Megbízott** által szabályszerűen kiállított számla Megbízóhoz történő beérkezését követő nyolc napon belül. A megbízási díj megfizetése utalással történik a **Megbízott** OTP Banknál vezetett 11742245-20063999-00000000 számú bankszámlájára.

2.3. A megbízási szerződésben foglaltakat a szerződő felek 2019. április 1-jétől rendelik alkalmazni azzal, hogy minden korábbi szerződő felek között még hatályban lévő szerződés helyébe a jelen szerződés lép.

## 3. Megbízott jogai és kötelezettsége

3.1. **Megbízott** betartja a **Megbízó** adatkezeléssel, adatvédelemmel és informatikai biztonsággal összefüggő szabályzatait és utasításait, ezért a feladatkörébe tartozó mértékéig – megfelelő biztonsági szintű jelszavas védelem, jelszó megújítási kötelezettség, adattitkosítás, belső hálózat-védelme távoli elérés esetén, jogosultsági rendszer kialakítása, stb. - gondoskodik az eszközökön tárolt adatok hatékony és magas szintű védelméről, az adatvédelmi incidensek lehetőségének kizárásáról.

3.2. **Megbízott** a Hivatal vezetésének javaslatot tesz a helyi szabályozási környezet aktualizálására, jogszabálykövetésére.

3.3. **Megbízott** közreműködik abban, hogy a hivatalban és a teljes intézményhálózatban költségtakarékos és hatékony módon alakuljon ki a mobil és vezeték nélküli telekommunikáció és az egyéb géppark (fénymásolók, nyomtatók) használata.

3.4. **Megbízott** az I. pontban megjelölt feladatok ellátására helyszíni támogatást biztosít hétfőn, szerdán és pénteken. összesen 20 munkaórában.

3.5. **Megbízott** a fentiekben meghatározott feladatokat a **Megbízott** a következő szakemberekkel látja el: egy fő informatikus és egy fő rendszergazda.

3.6. **Megbízott** nem jogosult a jelen szerződés alapján a **Megbízó** nevében kötelezettséget vállalni vagy nevében más jognyilatkozatot tenni.

#### 4. **Megbízó jogai és kötelezettségei**

4.1. **Megbízó** vállalja, hogy a fenti feladatok elvégzéséhez szükséges informatikai eszközöket a **Megbízott** számára fizikailag és elektronikusan (jelszavak, azonosítók) hozzáférhetővé teszi, ezért a **Megbízott** részére a Hivatal helyiségeibe történő belépéshez szükséges kulcsokat és belépési kódokat.

4.2. **Megbízó** a **Megbízott** számára biztosít a Hivatal épületén belül egy zárható, riasztóval, önálló számítógéppel ellátott munkaszobát, ahol a nyilvántartások és naplózások tárolása is biztosítható.

4.4. **Megbízó** telefonon és elektronikus úton (e-mailben) egyaránt köteles megtenni a hiba közlését a **Megbízott** felé.

#### 5. **Egyéb rendelkezések.**

5.1. **Megbízott** a munka érdekében jogosult harmadik személyt foglalkoztatni. A **Megbízott** az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

5.2. A **Megbízott** vállalja, hogy a **munkavégzés során megismert adatok titokvédelméről gondoskodik, betartja az adatvédelemre vonatkozó jogszabályokat és szabályzatokat.**

5.3. Szerződő felek egymás közötti kapcsolattartás az alábbi elérhetőségek és személyek útján történik:

5.3.1. **Megbízó** részéről: dr. Moldván Tünde tel.: 0630/663-98-01, e-mail: [moldvan.tunde@mogyorod.hu](mailto:moldvan.tunde@mogyorod.hu) és Tenki Péter tel.: 0670/903-6222, e-mail: [tenki.peter@mogyorod.hu](mailto:tenki.peter@mogyorod.hu),

5.3.2. **Megbízott** részéről: Zóka Ernő tel: + 36 30 4095848, email: [micron@mogyorod.hu](mailto:micron@mogyorod.hu) , illetve a [zoka@micron.hu](mailto:zoka@micron.hu) és Bobál Dániel tel: + 36 20 981 2896, email: [micron@mogyorod.hu](mailto:micron@mogyorod.hu) , illetve a [bobal.daniel@micron.hu](mailto:bobal.daniel@micron.hu)

5.4. A szerződést bármely fél, három hónapos felmondási idővel, ezen időszakot megelőző írásban történő értesítést követően mondhatja fel.

5.5. Jelen szerződést Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselőik útján írják alá Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 161/2019.(III. 27.) határozata alapján.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Kelt: Mogyoród, 2019. május 31.



Megbízó  
dr. Moldván Tünde jegyző

Megbízott  
Zóka Ernő Attila ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
aláírás  
.....  
dátum  
2019.05.31



## Megbízási Szerződés

### MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről

**Mogyoródi Polgármesteri Hivatal** (2146 Mogyoród, Dózsa György út 40., adószám: 15391580-2-13, képviseli: dr. Szarvas Eleonóra Aliz jegyző), mint Megbízó

másrészről

**Micron.hu Kft.** (1108 Budapest, Szőlővirág u. 8., adószám: 14216239-2-42, képviseli: Zóka Ernő ügyvezető), mint Megbízott

között.

Szerződő felek között 2019. május 31. napján létrejött 10-184/2019. nyt. számú Megbízási Szerződés 2.2. és 5.3.1. pontjait közös megegyezéssel, Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024.(II.26.) Kt. határozatának felhatalmazása alapján 2024. március 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

1. „2.2 Megbízó Megbízottnak ezen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért havonta utólag 211.575 Ft +áfa, azaz kettőszáztizenegyezer-ötszázhetvenöt forint + áfa díjat fizet a Megbízott által szabályszerűen kiállított számla Megbízóhoz történő beérkezését követő nyolc napon belül. A megbízási díj megfizetése utalással történik a Megbízott OTP Banknál vezetett 11742245-20063999-00000000 számú bankszámlájára.”
2. „5.3.1. Megbízó részéről: dr. Szarvas Eleonóra Aliz jegyző, tel.: 0670/372-5877, e-mail: [szarvas.aliz@mogyorod.hu](mailto:szarvas.aliz@mogyorod.hu) és Kántor Zsuzsanna aljegyző, tel.: 0670/797-0913, e-mail: [kantor.zsuzsanna@mogyorod.hu](mailto:kantor.zsuzsanna@mogyorod.hu),”
3. Jelen szerződésmódosítás 5 (öt) eredeti példányban készült és kerül aláírásra, amelyből 4 (négy) Megbízót, 1 (egy) Megbízottat illeti.

Mogyoród, 2024. ...

---

Megbízó

---

Megbízott