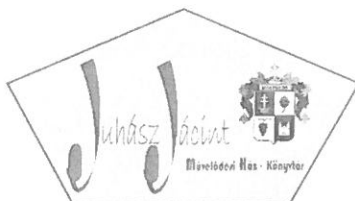


## 2. számú melléklet: Gyűjtőköri szabályzat



Mogyoród Nagyközség Könyvtára

Juhász Jácint Művelődési Ház - Könyvtár

### Gyűjtőköri Szabályzat

A Gyűjtőköri Szabályzat megalkotásának célja, hogy meghatározza azokat az elveket, amelyek alapján a könyvtár a gyűjtemény szervezése történik.

Alapvető feladatait a muzeális intézményekről a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló többször módosított 1997. CXL. törvény a Mogyoródi Önkormányzat által elfogadott SZMSZ-e (Szervezeti és Működési Szabályzata) illetve a Könyvtár Küldetésnyilatkozata határozza meg.

A gyűjteményszervezés magába foglalja az állomány gyarapítását és a tervszerű apasztását is; a két tevékenység együtt alkotja az állományalakítás folyamatát, ami valamennyi könyvtári szolgáltatás alapja. Elveit a meglévő dokumentumállomány, a helyi adottságok, az elhelyezési körülmények, könyvtárunk küldetésnyilatkozata, Mogyoród nagyközség kötelező közművelődési és kulturális feladatairól szóló rendelete, a könyvtári törvény által előírt feladataink és konkrét használói igények határozzák meg.

#### Állományalakítás, gyarapítás

A könyvtár állományát vásárlás, illetve ajándék révén gyarapítja. Vásárlásait az éves költségvetésben meghatározott összeg erejéig teljesíti. A gyarapítás mindkét formájában az elsődleges szempont, hogy a dokumentum az intézmény gyűjtőköri szabályzatában lefektetett elveknek megfelelően integrálható legyen a könyvtári gyűjteménybe.

Könyvtárunk elsődleges feladata régebbi, de még fellelhető és az új helyismereti dokumentumok beszerzése, illetve az állományból eltűnt, elkallódott, de nélkülözhetetlen dokumentumok pótlása.

A könyvtár típusából és méretéből eredően nem törekedhet valamennyi területen teljességre, ezért általában szelektálva gyűjtünk.

Gyűjteményünk dokumentumait általában egy példányban szerezzük be. Indokolt esetben (kötelező és ajánlott olvasmányok, olvasók körében népszerű kiadványok) szükségessé válhat a vásárolt példányszám növelése, a már meglévő darabszámok újabakkal való kiegészítése.

A könyvtár elsősorban a hagyományosnak tekintett dokumentumokból, könyvdokumentumokból hozza létre állományát és nyújtja szolgáltatásait.

Állományunk kölcsönözhető része teljes egészében, a helyben használható dokumentumok egy része szabadpolcokon található, mely az olvasók számára közvetlenül hozzáférhető.

Azok a dokumentumok, amelyeket tartósan nem igényelnek az olvasók, raktározásra kerülnek.

Felnőtt részleg tartalma: könyvtárunk gyűjti a magyar nyelven megjelenő magyar és világirodalom klasszikusait, a magyar és a világirodalom kiemelkedő kortárs költők, írók műveit, a mai magyar és külföldi írók nagy érdeklődésre számot tartó alkotásait. A felsoroltakon túlmenően gyűjti a könyvtár a népszerű, nagy sikerre számító szórakoztató, szépirodalmi, bestseller műveket. Kiemelt gyűjtemények: romantikus könyvek, bűnügyi irodalom, drámák, és az új megjelent könyvek.

Gyermek, ifjúsági részleg: számára megkülönböztetett figyelemmel gyűjti a magyar és világirodalom nép- és műmeséit, leporellókat, a népszerű ifjúsági regényeket és sorozatokat, versesmesés könyveket és a kötelező olvasmányokat.

A helyismereti gyűjtemény az állománygyarapítás hangsúlyos területe. Teljességre törekedve gyűjtünk minden olyan dokumentumot, amely Mogyoród település múltjára, jelenére és jövőjére, kulturális életére, földrajzára, társadalmi viszonyaira, történetére, hagyományaira, szokásaira és egyéb emlékeire vonatkozik. Kiemelt figyelmet fordítunk a helyi szerzők, a helyi szépírók alkotásaira, és ezen kiadványok gyűjtésére.

A kizárólag helyben használható dokumentumok, (nagy értékű, pótolhatatlan) nagyon indokolt esetben a nyilvántartási időn túl, a következő munkanap nyitáig kölcsönözhetőek, különböző kutatáshoz, önálló munkához az olvasók számára.

Az állományapasztás a könyvtár állományalakítási tevékenységének szerves része.

Formái a következők:

- fizikailag elhasználódott és az eltűnt dokumentumok kivonása,
- tartalmilag elavult dokumentumok kivonása,
- az esetleg felmerülő gyűjtőkör változása miatt feleslegessé vált dokumentumok kivonása az állományból

Az elhasználódott és tartalmilag elavult dokumentumokat a könyvtár az érvényes jogszabályok betartásával leselejtezi.

A fizikailag elhasználódott, de értékes és keresett dokumentumokat lehetőség szerint pótolni kell, mielőtt a selejtezés megtörténik.

A helyismereti, helytörténeti dokumentumok esetében fölöslegessé válás jogcímén, ha már nem beszerezhető selejtezés nem történhet.

A selejtezett dokumentumokat könyvtárunk felajánlja más könyvtáraknak és az olvasóknak.

Mogyoród, 2023. április 01.

