



Mogyoród Nagyközség Önkormányzat
P O L G Á R M E S T E R E

2146 Mogyoród, Dózsa György út 40., Tel.: 28/540-716; Fax: 28/540-715,
e-mail: polgarmester@mogyorod.hu

Iktatószám: 4799- 2 /2023./Á.K.

E L Ő T E R J E S Z T É S
a Képviselő-testület
2023. május 22. napján tartandó ülésére

Tárgy: Döntés a 2022. évi államháztartáson kívülre nyújtott pénzeszközátadás felhasználásáról - Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezetének szakmai és pénzügyi beszámolója

Mellékletek: 1. Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezetének 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolója
2. Feladatellátási szerződés

Előterjesztő: Paulovics Géza polgármester

Előterjesztést készítette: Kertészné Hegedűs Erika igazgatási irodavezető

Törvényességi ellenőrzés dátuma: 2023. 05. 11.

Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte: Kántor Zsuzsanna mb. jegyző

Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte: Kovács Anita pénzügyi és vagyongazdálkodási ügyintéző

Tárgyalja: PB

A Képviselő-testület ülése*¹:			
- nyilvános			
- zárt	Mötv.46.§ (2) bekezdés a) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés b) pont alapján **	Mötv.46.§ (2) bekezdés c) pont alapján**
Határozathozatal módja:	egyszerű / minősített többség*		

Tisztelt Képviselő-testület!

Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az alapítványok támogatására a 2023. évi költségvetésében pályázat alapján és egyedi kérelem alapján felhasználható költségvetési előirányzatot különített el, melynek felhasználását a költségvetési rendeletében szabályozta.

A támogatásban részesített szervezet a támogatási időszakot követő naptól a támogatási szerződésben meghatározott időpontig, jelen esetben 2023. április 30-ig elszámolási kötelezettséggel tartozik, valamint a támogatással történő elszámolás a hatályos államháztartási és számviteli szabályok szerint történik. A Támogató a Támogatott által határidőben benyújtott beszámolót szakmai és pénzügyi

* megfelelő szövegrész aláhúzendó

** megfelelő szövegrész aláhúzendó

szempontból ellenőrzi és a benyújtást követő 60 napon belül, de legkésőbb a benyújtást követő második testületi ülésen dönt annak elfogadásával kapcsolatban.

Az elszámolást az Adó-és Pénzügyi Iroda ellenőrizte és az alábbiakat állapította meg:

- A Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete 2023.04.26-án postai úton és e-mailben is megküldte a 2022. évről szóló szakmai és pénzügyi beszámolóját.
- A Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete kérelemre a tavalyi évben a 66-102/2022. számú Feladatellátási Szerződés alapján 80.000 Ft összegű támogatást kapott az Önkormányzattól az utcai gondozó szolgálat, szolgáltatás támogatására.
- A Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete a támogatási összeget a megadott célra felhasználta, elszámolását határidőben, 2023. április 26. napján benyújtotta. Az Adó- és Pénzügyi Iroda a beszámolót pénzügyileg ellenőrizte, azt mind tartalmilag, mind formailag megfelelőnek találta.

Fentiek alapján javaslom Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete által benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolót fogadja el.

Határozati javaslat:

Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete által benyújtott, a 66-102/2022. sz. szerződés alapján 2022. évben az utcai gondozó szolgálat, szolgáltatás támogatására nyújtott 80.000,-Ft támogatás felhasználásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 8 napon belül írásban tájékoztassa a Szervezetet.

Határidő: döntésre azonnal, az értesítés megküldésére a döntéstől számított 8 napon belül

Felelős: Polgármester az Adó-és Pénzügyi Iroda, Igazgatási Iroda útján

Mogyoród, 2023.05.09.





MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
PEST MEGYEI SZERVEZETE

ÉRKEZETT

2023 MÁJ 05.

Előszűrt: Vezetői

D. Paulovics
Cseréti Irat

Nyt. szám: 32/46/2022.

1. sz. számú példány

Paulovics Géza
Mogyoród Nagyközség Önkormányzata
Polgármester

2146 Mogyoród,
Dózsa György út 40.
E-mail: polgarmester@mogyorod.hu

Tárgy: Önkormányzati támogatás elszámolása

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel küldöm a Mogyoród Nagyközség Önkormányzata által a Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezetének nyújtott 80.000 Ft támogatás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámolót.

Mellékletek:

Pénzügyi beszámoló
Szakmai beszámoló

Budapest, 2023. április 25.

Tisztelettel:



Dienes Rita Anikó
Dienes Rita Anikó
megyei igazgató

Készült: 2 példányban

Egy példány: 1 oldal

Ügyintéző (☎): Apagyi Lajos pénzügyi asszisztens (70/933-8180)

Kapják: 1. sz. pld. Mogyoród Nagyközség Önkormányzata
2. sz. pld. Irattár



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pestmegye@voroskereszt.hu
Bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestmegyevoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
PEST MEGYEI SZERVEZETE

Nyt. szám: 22/2/2023

számú példány

Elfogadom!

Budapest, 2023.01.10.



Dienes Rita Anikó
*megyei igazgató

Egyetértek

Budapest, 2023.01.10.

Hargitai Dávid Viktor

szakmai vezető

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete által fenntartott

Utcai Gondozó Szolgálat Dunakeszi

2022. évi tevékenységéről

Készítette!

Molnár Henrietta
utcai szociális munkás



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pestmegye@voroskereszt.hu
Bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestmegyevoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43

A Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete által fenntartott Dunakeszi Utcai Gondozó Szolgálat, 2005 óta rendelkezik ellátási szerződéssel, az utcai szociális munkát Dunakeszi, Göd, Fót, Mogyoród településeken végzi. A szervezet egy utcai szolgálat működtetésére rendelkezik működési engedéllyel. A szolgálatok tevékenységi területei egységet alkotnak.

Működést biztosító és szabályozó jogi háttér

- Magyarország Alaptörvénye
- Személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, valamint az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 1/2017. (II.14.) EMMI rendelete,
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.,
- A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII.29.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet,
- A szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI.20.) Korm. rendelet,
- A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. tv.,
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000 (VIII.4.) SZCSM rendelet,
- A betegjogi, az ellátottjogi, és a gyermekjogi képviselők működésének feltételeiről szóló 1/2004 (I.5) SZCSM rendelet,
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény.

Az utcai szociális munka jogszabályi háttére, a szolgálatok működését meghatározó szakmai irányelvek: - 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Az Szt.

módosítását az egyes egészségügyi, egészségbiztosítási és gyógyszerészeti tárgyú, valamint kapcsolódó törvények jogharmonizációs és egyéb célú módosításáról szóló 2021. évi CXXIX. törvény tartalmazza a végrehajtási rendeletek módosításával kiegészítve: 646/2021. (XI. 30.) Korm. rendelet, 744/2021. (XII. 21.) Korm. rendelet, 62/2021. (XII. 29.) EMMI rendelet) - 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről - Szakmai ajánlás- Utcai Szociális Munka részére, Budapest 2011. - Protokoll a Vörös kód kiadásával összefüggő feladatokról, Emberi Erőforrások Minisztériuma 2017.

Az ellátási terület jellemzői

Ügyfeleink között meghatározó csoportot alkotnak azok a fedél nélkül élők, akik az intézményesült ellátásokból kiszorultak, vagy az azzal szemben bizalmatlan, az utcán, közterületen, nem lakás céljára szolgáló helyiségben (továbbiakban: utcán) életvitelszerűen tartózkodnak. Ennek fő oka, hogy a lakóhelyükhöz ragaszkodnak, többen maguk építette bódékban, lakhatás céljára nem megfelelő helyiségekben élnek. A terület nagysága és széttagoltsága miatt egyes helyek nehezen közelíthetők meg. Az utcai életmódból eredő ártalmak csökkentése, a túlélés segítése, egyének támogatása, csoportok (intézményi vagy önálló) lakhatásának megoldása, társadalmi integrációjuk erősítése a célja munkánknak.

Ellátási területeink:

Dunakeszin a Nyúl-domb, Duna ártéri részek, Dunakeszi déli külterülete, Felső és alsó Tabán és a lóverseny pálya elhagyatottabb részein élnek.

Fóton vasúti híd alatti részek, illetve elhagyatott épületekben.

Göd városa rendelkezik emberek befogadására alkalmas lakóépülettel, ahová az utcán élő embereket előzetes esetkezelés és megfelelő együttműködés után lehet elhelyezni.

Mogyoródon klienseink jelentős része nem utcán élő hajléktalan, tehát rendelkezik valamilyen szintű lakhatással, de erősen a mélyszegénységben élnek, ezért munkatársaink rendszeresen látogatják.

Személyi feltételek:

A szakmai munkát 2 fő főállású munkatárs végzi. az utcai szolgálatban a jogszabályi előírásoknak megfelelően 2 fő utcai szociális munkás (1 fő utcai koordinátor és 1 fő utcai szociális munkás) dolgozik, mindegyikük legalább öt év szakmai gyakorlattal bír ezen a területen.

Az utcai szolgálatok működési ideje:

- A krízisidőszakon kívül munkanapokon 8-16 óráig; • 2018-as krízisidőszakban (2022. január, február, március, április, november, december hónapokban) munkanapokon 8-22 óráig megnövelt időtartamban láttunk el feladatokat;
- Vörös kód kiadása esetén, annak a visszavonásáig köteles a felmerülő többletfeladatokat ellátni. A 2022-es évben 02.24-03.06. illetve 07. 29-08.10. közötti időszakokban, az extrém időjárási jelenségek miatt 24 órában biztosítottuk a segítségnyújtást.

Tárgyi feltételek:

Az utcai szociális munkások részére a munkáltató mobiltelefont, munkaruhát biztosít. A szolgálat rendelkezik továbbá minden olyan tárgyi eszközzel, amire a munkavégzéshez szükség lehet (elemlámpa, kötszerek, termosz, műanyagpohár stb.). A munkavégzéshez rendelkezésre áll egy Dacia Dokker 1.4 típusú személygépkocsi, amit az EMMI pályázati támogatásából vásároltunk 2018 júliusában. Kialakítása megfelelő az ügyfelek biztonságos szállításához, készenléti eszközök tárolásához, adományok elhelyezéséhez.

A nappali melegedő, amit 2018. szeptember 24-től a Myrai Vallási Közhasznú Egyesület működtet, az Utcai Gondozó Szolgálat munkavégzése során feltárt problémákban segítséget nyújt. (étkezés, tisztálkodás, melegedés)

Az utcai szociális munkások rendelkezésére áll 1 db laptop, mobiltelefon, fénymásoló és internet kapcsolat. A terepet gépjármű segítségével járjuk be, míg az adminisztrációs és egyéb munkát az Utcai Gondozó Szolgálat irodája teszi lehetővé. Az elérési munkát és az utcára kivitt szolgáltatásokat (pl. információnyújtás, adományok kiosztása, prevenció munká) párban végezzük, esetenként önkéntesek bevonásával.

Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok: Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogairól az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 94.E.§, 94. F. §, 94. H. §, 94. I. §,

94. J. §, 94. K. §, 94. L. §, 94. M. §, 95.§, 96.§, 97.§, 99 §, 99/A. § -ban rögzített rendelkezések érvényesek.

Finanszírozás:

Finanszírozásunkat az **BFKH** kötött pályázati együttműködés biztosítja. Munkánk eredményes ellátásának elengedhetetlen része továbbá a konzerv és egyéb élelmiszer, valamint a téli krízis időszakban takarók, meleg ruházat melyet adományokból biztosítunk.

Szakmai munka:

Számos ügyfelünk nehezen mobilizálható, és nehezen motiválható, erősen ragaszkodnak kialakított világukhoz. Ebben az esetben az utcai szociális gondozás célja a túlélés biztosítása, a kinti életminőség javítása, az őket érő ártalmak csökkentése. Ezen ügyfeleinkkel folytatott munkában a mentális gondozásnak, az egészségi állapot javításának és az életviteli tanácsadásnak fontos szerepe van. Rendszeresen akad olyan ügyfelünk, akit egészségügyi intézményben, illetve szociális intézményben helyezünk el.

Az utcai gondozó szolgálat fő tevékenységi körei:

A fent említett célok mentén az alábbi szolgáltatásokat biztosítottuk 2022. évben:

1. Ellátási terület bejárása, ennek keretében alapvető eszközök (élelmiszer, ruházat, tisztasági eszközök, takaró) biztosítása
2. Utcán élő hajléktalanok elérése (felderítés)
3. Háttérroda működtetése, szociális ügyintézés
4. Intézményes elhelyezés, közvetítés (nappali ellátások, szállást nyújtó ellátások, tartós bentlakást-, ápolást- gondozást biztosító intézmények felé)
5. Egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése (gyógyszerkiváltás, elsősegélynyújtás, szűrővizsgálatok szervezése, egészségügyi intézmények felé közvetítés, szükséges egészségügyi ellátás igénybevétele, szükséges szűrővizsgálatokon részvétel, szükséges gyógyszerekhez/terápiához jutás, ápolást nyújtó intézménybe kerülés) Ide tartozhatnak pl. információnyújtás, iratpótlás, TB státusz rendezése, orvoshoz, kórházba szállítás, gyógyszerelésben nyújtott segítség, mobil szűrőállomások látogatásának elősegítése stb.
6. Rendkívüli időjárási helyzetekre való reagálás (Vörös kód protokoll)
7. Fokozott utcai jelenlét biztosítása a téli időszakban (24 órás krízisautó szolgálat)

8. Családi, baráti, közösségi kapcsolatok erősítése
9. Adományszervezés
10. Az alapellátáson kívül az alábbi lehetőségeket biztosítottuk

- postacím biztosítása
- munkahelykeresés esetén telefonálási lehetőség biztosítása

Nappali szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése

- Nappali melegedő szolgáltatásainak rendszeres igénybevétele
- Szociális étkeztetés igénybevétele

A szállást nyújtó intézményekkel szembeni előítéletek leküzdése

- Időszakos férőhely igénybevétele
- Éjjeli menedékhely igénybevétele

Bentlakásos, tartós bentlakásos intézményi elhelyezés szervezése.

Ellátotti adatok

Célcsoportjaink:

1. Elsődleges célcsoport: az utcán életvitelszerűen élő, az intézményes ellátással szemben bizalmatlan, onnan kiszoruló hajléktalanok.
2. Másodlagos célcsoport: a hajléktalanság közvetlen veszélyzónájában élők, akik jellemzően rendelkeznek valamilyen lakhatási lehetőséggel, de ennek megléte, fenntartása bizonytalan.

Ebbe a célcsoportba tartoznak: • Szívességi befogadottak: nem fizetnek a lakhatásért, rendkívül bizonytalan, akár napról napra változó lakhatási lehetőséggel rendelkeznek. Átmeneti lakhatással rendelkezők: jellemzően bérleti lehetőségben élnek, amiért fizetnek, de az ehhez szükséges jövedelem előteremtése hónapról- hónapra nehézségekbe ütközik, ezáltal helyzetük rendkívül bizonytalan. Szolgáltatásainkat alkalmasszerűen igénybe veszik a hajléktalan-ellátórendszer nappali férőhelyein alvó személyek is, velük az ellátási terület bejárása során és a nappali melegedő szolgáltatásain keresztül tartunk kapcsolatot. Sok esetben árnyalatnyi a különbség az utcán élő és intézményes ellátást igénybevevő ügyfelek között. A hajléktalanellátó

intézmények igénybevétele sok ügyfélnél eseti jellegű, így akár naponta, hetente vagy évszakonként is változik. Ezért fokozottan figyelemmel kísérjük ezt az ügyfélkört, mivel nem tudhatjuk, ki tölti esetlegesen közterületen az éjszakáit. Szolgáltatásainkat 2022-ben összesen 52 fő vette igénybe. A nem és kor szerinti megoszlásukat az alábbi diagramokon láthatjuk: Ellátási területünkön 54 fő hajléktalan személlyel tartjuk a kapcsolatot. Ebből átlagosan 42-48 fő a heti gondozott létszám. A különbséget jelentő 7 fő a mozgó létszám.

Ezen klienseink, hol kikerülnek a látókörünkől, hol visszatérnek az ellátási területünkre, de van kórházi ellátás alatt álló személy is.

2022-ben a kliens létszám megoszlása az ellátás fennállásának figyelembevételével:

időszak	ffi	nő	gyerek	összesen
0-3 hó	7	1	0	8
4-6 hó	6	1	0	7
7-12 hó	4	1	0	5
13-18 hó	8	2	0	10
18 hónál több	20	4	0	24
Összesen:	45	9	0	54

Megoszlásuk nemek szerint: 45 férfi és 9 nő.

Életkor szerint: (gyermek és fiatalokú nincs a látószögünkben.)

Életkor	20 év alatt	20-40	40-50	50-80	összesen
Férfi	0	1	17	27	45
Nő	0	1	2	6	9

Ügyfeleink egyéb csoportjába azok a hajléktalan emberek tartoznak, akik rövidebb ideje tartózkodnak az utcán, visszalépésük a társadalomba a rendelkezésre álló eszközökkel biztosítható. Ezekben az esetekben amennyiben ellátottunknak nincs rendszeres jövedelme, elsődleges a rendszeres jövedelem megszerzése, irataik pótlása és a lakhatás megoldása.

Az érintettek támaszt nyújtó társadalmi kapcsolataik megszűntek vagy leépültek, ezek hiánya miatt is kerülnek az utcára. Az életmódjuk miatt az egészségi állapotuk megromlott, ruházatuk hiányos és elhanyagolt. Jelentős részük alkoholfüggő és erős dohányos. Ezen függőségük rányomja bélyegét az egészségügyi állapotukra is.

A területen élő ellátottak egészségi állapota változó, erős megoszlást mutat. Klienseink fele (20-25 fő) jó fizikai és mentális állapotban van, közülük többen aktív résztvevői a munkaerőpiacnak, mint alkalmi munkavállalók, de nem elhanyagolható a szürkegazdaságban végzett munkavállalásuk sem. Rendszeres jövedelemmel csak néhányuk rendelkezik.

Klienseink másik fele erősen leromlott egészségi állapotban van. Az elmúlt év folyamán 4 fő ellátottunk elhalálozott.

A hajléktalan személyekkel végzett hatékony munka érdekében az utcai szociális munkát végző munkatársak az ellátási területet hetente, útvonalterv alapján bejárják, (krízis időszakban, krízis helyzetekben az egyes területeket akár naponta).

Az utcai szociális munkások a rossz egészségügyi állapotban levő emberek egészségügyi alap és szakellátásba történő bevonását alapvető feladatnak tekintik.

Szolgáltatások igénybevétele

Sikerként értékeljük, hogy 5 főt albérletbe tudtunk elhelyezni, míg, 2 főnek állandó, bejelentett munkája lett.

Települések szerinti bontás:

Dunakeszi területén jelenleg 33 főt gondozunk, ebből 26 fő férfi 6 fő nő. Átlagéletkoruk 55 év. Párkapcsolatban 8 fő él. Egészségi állapotuk erős szórást mutat. Legtöbben a lakhelyüket maguk alakították ki, erdős területen, vasúti töltés mentén. Egyesek szívdességi szálláson és éjszakai menedéken húzzák meg magukat.

Göd területén jelenleg 10 fő férfit gondozunk. Átlagéletkoruk 54 év. Egészségi állapotuk kielégítő. 7-10 fő az önkormányzat által biztosított szállón tölti éjszakáit.

Fót területén 8 fő férfi 2 fő nő kliensünk van. Átlagéletkoruk 55 év. Egészségi állapotuk nem megfelelő.

Mogyoród területén 3 főt gondozunk, ebből 2 fő férfi, 1 fő nő. Párkapcsolatban 2 fő él. Átlagéletkoruk 55 év. Mind a 3 fő szívességi szálláson lakik 1 főnek saját tulajdonú ingatlana van, romos állapotban.

Együttműködés

Menhely Alapítvány Közép-magyarországi Diszpécser Szolgálat, havi rendszerességgel esetmegbeszélés és team.

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2151 Fót, Hargita u.36.

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2120 Dunakeszi Bajcsy Zs. u. 32.

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2132 Göd Kisfaludy. u. 7.

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2146 Mogyoród, Dózsa György út 25.

A szolgálat jó kapcsolatot ápol az ellátási területén működő szociális és egészségügyi intézményekkel, polgárőrséggel, rendőrséggel, egyházakkal és hivatalokkal. Dunakeszi, Fót, Göd, Mogyoród családsegítő szolgálataival az együttműködésünk pozitív.

A téli, krízis időszakot megelőzően a társszervezetekkel egyeztető megbeszélést folytatnak.

A szolgálat a napi bejárást a településekről készített utcai szociális térkép alapján készített útvonalterv szerint végzi. A térképet szükség esetén a teljes ellátási terület bejárásával frissítjük.

A szolgálat munkatársai krízis esetén vállalják a kliensek szállítását ügyintézés, egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás, éjszakai szállásra való eljutás érdekében. A szakmai munka fontos elemének tartjuk, hogy amennyiben a kliens képes rá, a megfelelő információ birtokában önállóan intézze ügyeit.

Az utcai gondozó szolgálat célja

Célja az ellátatlan, de az intézményes gondozással szemben bizalmatlan, az utcán életvitelszerűen tartózkodó, illetve lakhatás céljára alkalmatlan helyen élő egyének, csoportok szociális és mentális segítése, elsősorban életmentés, megelőzés, integrálás céljából. A feladatellátás során biztosítani kell az utcán tartózkodó hajléktalan személy helyzetének,

életkörülményeinek figyelemmel kísérését, szükség esetén ellátásának kezdeményezését, illetve az ellátás biztosításához kapcsolódó intézkedés megtételét.

Jövőbeni terveink

- képzéseken, szakmai találkozók, konferenciákon veszünk részt;
- önkénteseket, közösségi szolgálatos hallgatókat vonunk be az utcai szociális munkába;
- alternatív, innovatív módszereket, programokat dolgozunk ki.

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Mogyoród Nagyközség Önkormányzata által az Utcai Gondozó Szolgálat ellátásához nyújtott támogatás pénzügyi elszámolásához

Támogatott szervezet neve:	80 000 Ft
Program, pályázat neve, azonosítója:	maradvány összeg
Elszámolási időszak:	0 Ft
Támogatás teljes összege:	80 000 Ft
Támogatás felhasznált összege:	

Pénzügyi beszámolót készítő munkatárs - neve Apagyi Lajos pénzügyi asszisztens
-telefonszáma, e-mail címe +3670933-8180; lajos.apagyi@voroskereszt.hu

Szla. ssz.	Számla száma	Szállító neve	Számla kelte	Teljesítés kelte	Kiegészítés kelte	Termék v. szolgáltatás megnevezése	Számla Bruttó értéke	Programra elszámolt összeg	Megjegyzés
1.	430/1085/2021	UNION Biztosító Zrt.	2021.12.31	2021.12.31	2022.01.07	Kötelező biztosítás RKR-966	622 551	29 386	15/150
2.	SB14701654/2022	Groupama Biztosító Zrt.	2022.04.02	2022.04.02	2022.05.02	Casco biztosítás RKR-966	76 260	50 614	406/150
3.									
4.									
Támogatás felhasznált összege (1-2)								80 000	

Alulírott támogatott kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt összeg a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően került felhasználásra, a benyújtott számlákat csak a megjelölt program keretében számoltam el, és a csatolt bizonylatok másolatai az eredetivel mindenben megegyeznek.

Dátum: 2023. április 25.

Gazdasági vezető (ig. h.)



Számviteli bizonylat

EREDETI

UNION

VIENNA INSURANCE GROUP

Sorszám: 4301085/2021
Kelt: 2021.12.31.
Fizetés módja: Átutalási megbízás

CÍMZETT

A



KA 1006 137 839 567 5

Befizetési határidő: 2022.01.10.

BIZTOSÍTÓ

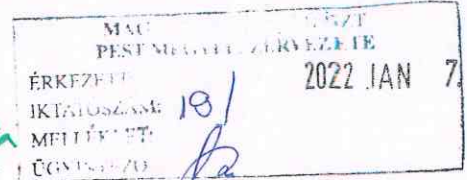
UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt.
1082 Budapest, Baross utca 1.

Adószám: 10491984-4-44
Csoportazonosító: 17781293-5-44
Közösségi adószám: HU17781293
Bankszámlaszám: 11600006-00000000-14544390
Másodlagos azonosító utaláskor: dij.befizetes.huf@union.hu

VEVŐ

MAGYAR VÖRÖSKERESZT PEST MEGYEI SZERVEZETE
1119 Budapest
Bikszádi út 43.

MAGYAR VÖRÖSKERESZT PEST MEGYEI SZ
Budapest
Bikszádi út 43.
1119



Magyar Vöröskereszt Önkéntes adományozói
alól gyűjtött támogatásunkra kére elud-
munka: 29.386 #

Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatjuk, hogy korábról fennálló tartozását illetve túlfizetését figyelembevettük. Önnek a „Záró egyenleg” sorban szereplő összeget kell átutalnia a bal felső sarokban feltüntetett bankszámlánkra. Az utalás közlemény rovatába kérjük, írja be a kötvényszámát! A befizetéshez választhatja a bankkártyás fizetést a QR kódra kattintva. Köszönjük, hogy igénybe veszi szolgáltatásainkat!

A másolat az eredetivel
megegyezik.

UTALVA: 0008

2022 JAN 07.

ALÁÍRÁS: [Signature]

Érvényesítem:

gazdasági vezető 2022 JAN 07

Kötvényszám: 71221599

SZOLGÁLTATÁS	TESZOR 15' SZÁM	TELJESÍTÉS IDŐSZAKA	BIZTOSÍTÁSI DÍJ
Flotta - UNION-Kötelező	65.12 Nem életbiztosítás	2022.01.01. - 2023.01.01.	622 551 Ft

UTALVÁNYOZOM:

Budapest, 2022.01.07. h.ó.f. na;
3. mezei igazgató

Bizonylat összege:	622 551 Ft
Nyitó egyenleg (fennálló tartozás):	21 630 Ft
Befizetés:	21 630 Ft
Visszafizetés:	0 Ft

A 2021.12.22-ig beérkezett befizetéseit vettük figyelembe.

Záró egyenleg (befizetendő): 622 551 Ft

A biztosítási szolgáltatás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86.§ (1) a) pontja alapján a tevékenység sajátos jellegére való tekintettel mentes az adó alól.

Fogalmak és megnevezések magyarázata

Bizonylat összege

A számviteli bizonylaton szereplő szolgáltatások díjának összege.

Nyitó egyenleg

Az előző számviteli bizonylat kiállításakor fennálló tartozás (+) vagy túlfizetés (-) összege.

Befizetés

A feltüntetett időszakban teljesített és azonosíthatóan beérkezett, könyvelt díjfizetés összege.

Visszafizetés

Amennyiben az előző számviteli bizonylat kiállítása óta Önnek a biztosító díjat utalt vissza, ez a visszautalt díj összege.

Záró egyenleg

A kiállított számviteli bizonylat figyelembevételével kiszámított összeg(+), melyet a megjelölt határidőig kérünk befizetni. Amennyiben záró egyenlege túlfizetést mutat (-), a túlfizetés összegét következő számviteli bizonylatának kiállításakor automatikusan beszámítjuk.

Online bankkártyás fizetéshez

<https://expressz.union.hu>

Kérjük a fenti webcímet nyissa meg böngészőjében, vagy szkennelje be a QR kódot okostelefonjával az online fizetési felület gyorsabb, gépelés nélküli megnyitásához.

Csoportos beszédési megbízáshoz

Kérjük az alábbi adatokat adja meg a bankjában.

Kedvezményezett azonosító: A10491984

Fogyasztó azonosító: 71221599

Készült számítógépes úton, emberi beavatkozás nélkül egy példányban.

UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt.

Ügyfélszolgálat:
H-1134 Budapest, Váci út 33.
Tel.: +36 1 486 4343

Vezérigazgatóság:
H-1082 Budapest, Baross utca 1.
1380 Budapest, Pf. 1076

info@union.hu
union.hu
facebook.com/union.hu

érted



Groupama

Biztosító

Az OTP Csoport partnere ✓

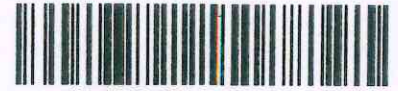
406/152

Kapcsolódó Magyar Vöröskereszt Önkénteskedésért
által nyújtott költségtérítés beírására el-
számolva: 50.614 Ft

Diemel



A



KA 1000 004 928 113 8

Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete
Budapest
Bikszádi utca 43
1119

A másolat az eredetivel megegyezik.

SZÁMVITELI BIZONYLAT

Kiállító: **Groupama Biztosító Zrt.**
Székhely: 1146 Budapest,
Erzsébet királyné útja 1/C
Adószám: 10207349-2-44
Bankszámlaszám: 11794008-20071099

Szerződő neve:
Szerződő címe:
Adószám:
Biztosítási termék:
Szerződésszám:

Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete
1119 Budapest,
Bikszádi utca 43
19170039-2-13
Groupama Casco Biztosítás
882568686

Számviteli bizonylat kelte: **2022. 04. 02.**
Számviteli bizonylat sorszáma: **SB14701654/2022**
Fizetés módja: **átutalás**
Fizetési gyakoriság: **éves**

MAGYAR VÖRÖSKERESZT
PEST MEGYEI SZERVEZETE
ÉRKEZETT: 2022 ÁPR 12.
IKTATÓSZÁM: 349/
MELLÉLET:
FGYINTÉZŐ: *ju*

A bizonylat az alábbiakra vonatkozik:
Rendszám: **RKR966**

Elszámolási időszak	Biztosítási díj
2022. 05. 01.-2023. 04. 30.	76 260 Ft
Összesen:	76 260 Ft

Érvényesíttem:

gazdasági vezető
2022 MÁJ 02.



Javasoljuk, hogy mindig a fizetési gyakoriságának megfelelően, az elszámolási időszak első napjától számított 10 naptári napon belül rendezze a biztosítás díját! Amennyiben az elszámolási időszak első napja korábbi, mint a bizonylat kelte, a biztosítási díjat kérjük a bizonylat kiállításától számított 10 naptári napon belül szíveskedjen befizetni.

Tájékoztatjuk, hogy a groupamadirekt.hu oldalunkon, az online fizetési felületen bármikor ellenőrizheti egyenlegét, és biztosítása díját akár bankkártyával is befizetheti.

Ha banki átutalással fizet, kérjük, erre a számlaszámra utaljon: **11794008-20071099** és a közlemény rovatban tüntesse fel az azonosítóját: **882568686**

A biztosító az Áfa tv. 86.§(1) a) pontja szerinti adó alól mentes tevékenységet folytat, így az Áfa tv. 165.§(1) a) pontja alapján mentesül a számlakibocsátási kötelezettség alól. Ez a bizonylat megfelel a Számv. tv. 166-167.§-ában meghatározott számviteli bizonylatra vonatkozó előírásoknak. A számviteli bizonylat végösszege felszámított és áthárított áfát nem tartalmaz, azaz az áfa nélküli és a szolgáltatás áfával együtt számított ellenértéke megegyezik.



UTALVA: 0008
2022 MÁJ 02.
ALÁÍRÁS: *Gaspar*

Gaspar - Jozse

MVK PMSZ	
Pénzügyi forrás	6
Szakfeladat	05/050
Városkód	45
Pályázat	-
Összeg	57.188
Főkönyvi szám	53321

120 nap 2023

MVK PMSZ	
Pénzügyi forrás	6
Szakfeladat	05/050
Városkód	45
Pályázat	-
Összeg	57.072
Főkönyvi szám	53321

Groupama Biztosító Zrt.

Cím: 1146 Budapest, Erzsébet királyné útja 1/C – Levelezési cím: 1380 Budapest, Pf. 1049
TeleCenter: +36 1 467 3500 – Fax: +36 1 361 0091 – Web: www.groupama.hu

1028780262

42 (2022) MOKKA

66-102/2022

Mogyoród Nagyközség
Önkormányzata



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
PEST MEGYEI SZERVEZETE

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Mogyoród Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 2146 Mogyoród, Dózsa Gy. út 40., adószáma: 15730514-2-13, képviseli: Paulovics Géza polgármester), mint a jelen szerződés 1.) pontjában felsorolt ellátási forma biztosítását megrendelő (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

a **Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete** (székhelye: 1119 Budapest, Bikszádi utca 43., telephelye: 2120 Dunakeszi, Kincsem köz 2., adószáma: 19170039-2-43, képviseli: Dienes Rita Anikó megyei igazgató), mint a jelen szerződés 1.) pontjában felsorolt ellátási formát biztosító (továbbiakban: **Fenntartó**)

a továbbiakban **Megbízó** és **Fenntartó** együttesen, mint **Felek** között, Mogyoród Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 75/2022. (II.28.) határozata értelmében, az alábbi pontokba foglalt feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TARTALMA

- 1.) **Megbízó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) alapján, a
 - 65/E. §-ban nevesített utcai szociális munka(a továbbiakban: Ellátás) működtetésével és fenntartásával bízza meg **Fenntartót**.
- 2.) **Fenntartó** által – jelen szerződés hatálya alatt – ellátandó személyek (a továbbiakban: Rászoruló), akik a **Fenntartó** működési körzetén belül életvitelszerűen tartózkodnak, de
 - nem rendelkeznek lakhatással;
 - folyamatos lakhatási nehézségekkel küzdenek;
 - átmenetileg krízishelyzetbe kerültek;
 - a szállás hiánya az életüket és/vagy testi épségüket veszélyezteti;
 - azon rászoruló, akik az ellátást kérelmezik;
 - akiknek a rászorultsága az Szt. szerint megállapítható.
- 3.) **Fenntartó** kijelenti, hogy rendelkezik az Ellátás nyújtásához, fenntartásához szükséges hatósági határozattal (Működési Engedéllyel) és vállalja annak érvényességének folyamatos fenntartását.

A példát átvettem 2022. 04. 29. Dienes Rita

- 4.) **Fenntartó** az utcai szociális munkát a következő településeken végzi: Dunakeszi, Göd, Fót, Mogyoród.
- 5.) **Fenntartó** kijelenti, egyben nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben rögzített Ellátási formára – Szt. kívül – vonatkozó egyéb jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási, tájékoztatási, értesítési és adatszolgáltatási kötelezettségeket ismeri, azokat maradéktalanul betartja és azoknak határidőben eleget tesz, továbbá az érintettekkel is betartatja.
- 6.) **Fenntartó** kijelenti, egyben nyilatkozik, hogy az egyéb jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettséget maga teljesíti a meghatározott szervek felé, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat a megfelelő formában és módon rendelkezésre bocsátja.

II. A MEGBÍZÓ ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZÜGYI TÁMOGATÁS

- 7.) **Megbízó Fenntartó** részére jelen szerződés alapján, az Ellátás biztosításához támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Az utcai gondozó szolgálat szolgáltatása támogatására 2022. évre egyszeri bruttó 80.000 Ft összegben.
- 8.) **Megbízó** – előző pontban rögzített támogatást 2022. április 15. napjáig átutalással köteles teljesíteni.
- 9.) Amennyiben a költségvetési törvényben meghatározott fajlagos támogatási összeg csökkenése, vagy egyéb olyan gazdasági körülmény negatív változása következtében az Ellátás biztosítása bizonytalanra válik, arról – a forráshiány mértékének meghatározásával – a **Fenntartó** a **Megbízót** köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni.
- 10.) **Fenntartó** vállalja, hogy az egyéb jogszabályban meghatározott pályázati úton finanszírozott szolgáltatások adott évi költségvetési támogatásához szükséges adatszolgáltatásokat határidőre teljesíti.
- 11.) A **Fenntartó** tudomásul veszi, hogy köteles jelen szerződés alapján átvállalt feladattal kapcsolatos szakmai munkáról és a támogatás pénzügyi végrehajtásáról elszámolni, különös tekintettel az ellátás igénybevételeinek szabályaihoz kapcsolódó tájékoztatási kötelezettségre.
- 12.) A beszámolónak kötelezően tartalmaznia kell:
 - **szakmai beszámoló:** írásbeli értékelést a támogatás céljának megvalósulásáról:
 - a **Fenntartó** által ellátott ügyfelek számát, azon belül a Mogyoród közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó Rászorulókat számát;
 - statisztikai adatokat az ellátási formákat igénybevevőkre vonatkozóan;

- az igénybevevőktől származó panaszokat és azok kivizsgálásának eredményét is.
- **pénzügyi beszámoló:** számviteli bizonylatok összesítőjét tartalmazó táblázatot csatolva hozzá az igazoló bizonylatok hitelesített másolatait, átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló banki igazolás vagy kivonat hitelesített másolatát (megjelölve a vonatkozó tételt), készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat hitelesített másolatát vagy az ezt helyettesítő nyilvántartás hitelesített másolatát.
- **teljességi nyilatkozat:** A Támogatott képviselőjének cégszerű aláírásával ellátva, melyben a Támogatott kijelenti, hogy minden adatot a Támogató rendelkezésére bocsátott.

13.) Az elszámoláshoz benyújtott számlán és számviteli bizonylaton fel kell tüntetni „*az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat*” szövegrészt, amit az arra jogosult aláírásával hitelesít, továbbá a számlán rögzíteni kell az alábbi záradékot: „*A 2/2022. (III.01.) önkormányzati rendelettel megállapított támogatás terhére elszámolva Ft.*”

14.) A szakmai beszámolót, illetve pénzügyi elszámolást **Fenntartó** köteles a tárgyévet követő év április 30-ig megküldeni a **Megbízó** részére.

III. KAPCSOLATTARTÁS

15.) **Felek** részéről a kapcsolattartással megbízott személyek:

Megbízó részéről

Név: Kertészné Hegedűs Erika
 Mobil: 06-28-540-716, 06-30-663-9803
 E-mail: mogyorod@mogyorod.hu

Fenntartó részéről

Név: **Juhászné Némethi Gyöngyi gazdasági vezető**
 Mobil: 06 70 933-8149
 E-mail: todor.mohacsi@voroskereszt.hu

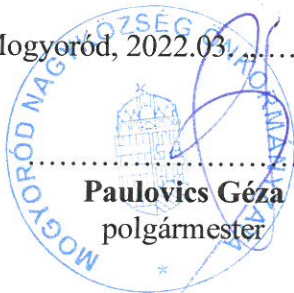
IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

16.) **Fenntartó** köteles **Megbízó**, illetve **Megbízó** nevében eljáró személy által az ellátás szakmai-, és/vagy gazdasági jellegű ellenőrzésének lefolytatáshoz szükséges tájékoztatást teljeskörűen megadni, az ellenőrzés feltételeit biztosítani, abban **Megbízóval** együttműködni.

17.) **Fenntartó** kijelenti, hogy a nyújtott szolgáltatás a Rászorulóknak részére térítési díj mentes.

- 18.) **Fenntartó** kijelenti, hogy a támogatásban részesített Ellátás nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett vállalkozásnak, továbbá nem áll fenn a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt torzító hatás. Előbbiekre tekintettel jelen támogatási szerződést nem szükséges a Támogatásokat Vizsgáló Irodának megküldeni jóváhagyás végett.
- 19.) **Felek** kijelentik, hogy a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen járnak el, egymást a teljesítést akadályozó körülményekről, a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokról, az ellátás igénybevételének szabályaihoz kapcsolódó kérdésekről folyamatosan tájékoztatják.
- 20.) **Felek** egybehangzóan kijelentik, hogy jelen szerződés felmondása iránti szándékát azt olyan időpontban közlik egymással, hogy az Ellátás zavartalansága és folyamatossága biztosítható legyen.
- 21.) **Felek** – jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén – úgy kötelesek eljárni, hogy az abból eredő esetleges károk mérsékelhetőek legyenek.
- 22.) **Felek** kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen feladat-ellátási szerződést határozott időre – 2022. március 01. – 2022. december 31-ig – kötik. Bármely fél, a másik szerződő fél képviselőjéhez írásban intézett jognyilatkozattal - három (3) havi felmondási idővel – felmondhatja, amely felmondási idő alatt a folyamatos ellátást **Fenntartónak** biztosítani kell.
- 23.) **Felek** kijelentik, hogy jelen szerződésből származó jogvitáikat peren kívül, közös megegyezéssel kívánják rendezni.
- 24.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Szt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 25.) Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba, de a **Feleknek** jelen szerződésben megfogalmazott kötelezettsége legkorábban 2022. március 1. napjától keletkezik.
- 26.) Jelen szerződést a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 5 eredeti példányban aláírták.

Mogyoród, 2022.03.”



Ph.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
 aláírás
 2022. 04. 12.
 dátum



Ph.

Ellenjegyző:

Juhászné Némethi Gyöngyi
gazdasági vezető



Készült: 5 példányban

Egy példány: 4 oldal

Kapják: 1.-3. sz. pld. Megbízó

4.-5. sz. pld. Fenntartó

ELSZÁMOLÓLAP

A MOGYORÓD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLTAL
BIZTOSÍTOTT ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSRÓL

I. A TÁMOGATOTT ADATAI¹

<i>Neve, elnevezése</i>	
székhelye és telephelye	
Irányítószám, város, utca, hászám	
postacíme	
Irányítószám, város, utca, hászám	
bankszámlaszáma	
számláját kezelő bank neve	
<i>Adószáma és bírósági nyilvántartási száma</i>	
<i>A bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve</i>	
A honlapjának url címe (amennyiben van)	
A támogatási cél megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

A Támogatott az önkormányzati támogatásról a lakossági tájékoztatási kötelezettségének eleget tett?	
IGEN NEM	
Amennyiben igen, úgy milyen formában:	
20.... évre megítélt támogatási összeg:	Ft
Ebből felhasznált összeg:	

¹ Természetes személy esetén kérjük értelemszerűen kitölteni!

Pénzügyi és szakmai beszámoló a támogatás felhasználásáról:

Az elszámoláshoz csatolandó melléletek:

- a támogatás felhasználását igazoló pénztárbizonylat(ok), vagy banki kivonat(ok) a szervezet képviselője által hitelesített másolatai (a bizonylatokon kérjük feltüntetni a következő szöveget: „az eredetivel mindenben megegyező másolat”),
- az eredeti számviteli bizonylatokon kérjük feltüntetni a következő záradékot: „..... Ft a/20.... azonosítószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”. Az elszámoláshoz a záradékkal ellátott, a szervezet képviselője által hitelesített számviteli bizonylatok másolatait kell benyújtani, a következő szöveggel: „az eredetivel mindenben megegyező másolat”,
- szolgáltatási számlák (amennyiben azokon nem a pályázó van fogyasztóként feltüntetve azok kifizetésének alapját képező szolgáltatási szerződés(ek) szervezet képviselője által hitelesített másolatai teljesítési igazolással együtt.

Alulírott kijelentem, hogy fenti nyilatkozatomat büntetőjogi felelősségem tudatában tettem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás