



Mogyoródi Polgármesteri Hivatal

J E G Y Z Ő J E

2146 Mogyoród, Dózsa György út 40., Tel.: 28/540-716; Fax: 28/540-715

e-mail: mogyorod@mogyorod.hu

KRID azonosító:

Iktatószám: ~~39.58-1~~/2022./I.N.A.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2022. március 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: **Megbízási szerződés számviteli, adatszolgáltatási- és ügyviteli tanácsadásra**

Mellékletek: szerződés-tervezet

Előterjesztő: Dr. Fila László jegyző

Előterjesztést készítette: Illés-Németh Anita adó-és pénzügyi irodavezető

Törvényességi ellenőrzés dátuma: 2022.03.17. (jegyző/helyettes tölti ki!)

Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Fila László jegyző/helyettes* (szignója)

Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte: Illés-Németh Anita adó és pénzügyi irodavezető

Tárgyalja: PB

A Képviselő-testület ülése*¹:			
- <u>nyilvános</u>			
- zárt	Mötv.46.§ (2) bekezdés a) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés b) pont alapján **	Mötv.46.§ (2) bekezdés c) pont alapján**
Határozathozatal módja:	<u>egyszerű</u> / minősített többség*		

Tisztelt Képviselő-testület!

Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 373/2021.(XI.29.) határozata alapján az Intézményvezetők egyszerű, valamint versenyeztetett beszerzéseiről 500 ezer forintos értékhatár felett a Képviselő-testület jogosult dönteni.

Az adó-és pénzügyi iroda munkáját az elmúlt időszakban – eseti szerződés alapján - többször kisegítette az SZKKI Data Kft, ami egy több, mint 15 éve működő, több szakirányú végzettségű munkatárssal rendelkező, kifejezetten költségvetési szervek, illetve vállalkozások teljeskörű könyvelését ellátó számviteli szolgáltatásra szakosodott Kft.

Az Önkormányzatoknál, így Mogyoródon is jellemző, hogy nagyon nehéz megfelelő szakértelemmel, ASP programban gyakorlattal rendelkező munkaerőt találni, aki tud és szeret is az államháztartás keretein, rendszerein belül dolgozni.

Jelenleg az üres pénzügyi ügyintézői állásra, mely 2022. február 21-én került kiírásra, az előterjesztés készítésének időpontjáig (2022. március 16.) egyetlen pályázati anyag, illetve önéletrajz sem érkezett.

* megfelelő szövegrész aláhúzendó

** megfelelő szövegrész aláhúzendó

Mivel a munkaerőpiacon csábító a vállalkozási szféra, így Hivatalunkban is jellemző a fluktuáció, illetve, hogy a szakértelemmel rendelkező kolléga már a kitűzött állásinterjú időpontjában, vagy a próbaidő alatt kifelé „kacsingat” egy kecsegtetőbb ajánlat reményében, illetve a vállalkozás által biztosított home-office lehetőségét kihasználva.

A Magyar Államkincstár által fejlesztett és gondozott ASP program, mely Mogyoródon 2016-ban került bevezetésre, mai napig rejt hibákat/hiányosságokat, helyenként szinte átláthatatlan, vagy nehezen kezelhető programrészeket, újításokat, ezáltal a KGR K11 adatszolgáltató rendszerben történő egyes adatszolgáltatások, illetve azok teljesítése nehézségekbe ütközik/ütközhet.

Jelen helyzet feloldására és a probléma áthidalására kívánjuk igénybe venni az SZKKI Data Kft. szolgáltatásait, ami a mellékelt szerződés alapján 400 000 Ft + áfa/hó összegű kiadást jelentene a Hivatalnak havi szinten 2022. március 01. napjától 2022. december 31. napjáig. A beszerzési szabályzat értelmében – mivel bizalmi jellegű szerződéskötésről van szó –nem indokolt ajánlattételi felhívást, illetve a beérkezett ajánlatok versenyeztetését megtenni.

A szerződő partner általi feladat elvégzése nagymértékben segíti az adó- és pénzügyi iroda munkáját. Ezt támasztja alá az is, hogy 2020. tavaszától – az első COVID hullám kialakulásától – könyvvizsgálati szerződéssel sem rendelkezik az Önkormányzat, bár annak alkalmazása nem kötelező, viszont így a szakmai segítség kérés is nehézségekbe ütközik. A Kft-vel való szerződéskötés esetén ezen probléma is részben megoldódhat, mivel bármilyen szakmai segítség nyújtásban is készséggel állnak rendelkezésünkre.

Külső szakmai vállalkozás megbízási díjjal történő alkalmazása kifizetődőbb az Önkormányzat és hivatala részére, ugyanis a Kft-vel történő szerződéskötésünk esetén: nincs betanítási idő, illetve próbaidő, mely alatt bármelyik fél azonnali hatállyal megszüntetheti a szerződést, nincsenek a munkáltató által fizetendő közterhek, bejárési költség, Cafeteria kiadás.

Kérem, hogy a határozati javaslatomat a T. Képviselő-testület tárgyalja meg és arról döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

- 1) Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az SZKKI Data Kft. (2081 Piliscsaba, Ferenc forrás útja 12., adószám: 13935139-2-13, képviseli: Szabó Zsuzsanna ügyvezető) számviteli, adatszolgáltatási, ügyviteli és tanácsadói tevékenységre vonatkozó megbízási szerződését.
- 2) Felhatalmazza a jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott feladatra vonatkozó, az előterjesztés mellékletét képező, 400.000 Ft + áfa / hó összegű megbízási szerződés-tervezetet aláírja, melynek forrása a 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (III.1.) önkormányzati rendelet alapján a Polgármesteri Hivatal intézményében a K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata során betervezésre került.

Határidő: 2022. április 05.

Felelős: Jegyző

Mogyoród, 2022. március 17.



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **MOGYORÓDI POLGÁRMESTERI HIVATAL**

székhelye: 2146 Mogyoród, Dózsa György út 40.

képviseli: Dr. Fila László

adóigazgatási azonosító száma: 15391580-2-13

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről:

SZKKI Data Kft.

székhelye: 2081 Piliscsaba, Ferenc-forrás útja 12.

képviseli: Szabó Zsuzsanna

adóigazgatási azonosító száma: 13935139-2-13

cégjegyzékszám: 13-09-112622

bankszámlaszám: 11715007-21522639

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

a továbbiakban együtt: Felek

1. A szerződés tárgya:

1.1 E szerződés aláírásával Megbízó a 4. pontban rögzített megbízási díj ellenében megbízza a Megbízottat

- Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának költségvetési rendeletei és zárszámadási rendeletei előkészítésének szakmai segítségnyújtására, ezen belül:
 - közreműködés a rendeletek számszaki kidolgozásában az előző évi könyvelt adatok, a tárgyévet, illetve előző évet érintő megalapozó felmérések, valamint a polgármesteri határozatok, képviselő-testületi döntések alapján
 - közreműködés az előterjesztések összeállításában, az elkészített rendelet-tervezetek végleges felülvizsgálatában és korrekciós munkáinak elvégzésében.
- Mogyoród Nagyközség Önkormányzata és intézményei, illetve a Nemzetiségi Önkormányzatok (Roma és Román) tekintetében számviteli, államháztartási központi rendszerekkel kapcsolatos, és egyéb gazdasági feladatokat érintő adatszolgáltatási- és ügyviteli tanácsadással.
- a tanácsadási feladat kiterjed különösen:

- követelések-kötelezettségek megfelelő előjelének vizsgálata (KGR feladások alapján)
- egyéb sajátos elszámolások (függők) kiadások és bevételek megfelelő előjelének vizsgálata
- a kiemelt sajátos elszámolások (361,363,365,367) megfelelő egyenlege (főkönyvi kivonat alapján)
- szállítói számlák teljesítésének és főkönyvi egyezőségének vizsgálata (főkönyvi kivonat alapján)
- vevői számlák teljesítésének és főkönyvi egyezőségének vizsgálata (ASP lekérdezés és főkönyvi kivonat alapján)
- kötelező egyezőségek vizsgálata
- könyvelési hiba esetén segítségnyújtás a hiba javításában, javaslatok megfogalmazása.

1.2 A jelen szerződés 2022. március 1-jétől 2022. december 31-ig jön létre, amelyet a felek közös megegyezéssel felmondhatnak.

2. A Megbízott kötelezettségei:

2.1 A teljesítés helye: 2146 Mogyoród, Dózsa György út 40.

2.2 Megbízott képviselője kijelenti, hogy alkalmazottai az elvégzendő feladathoz megfelelő szakmai képesítéssel rendelkeznek. Megbízott képviselője a szerződés 1.1 pontjában részletezett feladatok végzésére jogosult munkavállalója ASP regisztrációhoz szükséges adatait a munkavállaló beleegyezésével Megbízó rendelkezésére bocsátja.

2.3 A Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.

2.4 A szerződésben foglaltak teljesítésének határideje megegyezik a MÁK felé teljesítendő adatszolgáltatások beadási határidejével.

2.5 Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során.

Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.

Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, vagy a Megbízott nem ért egyet a

Megbízó által megfogalmazott feladatokkal, javaslatokkal, illetve elvárásokkal, akkor erről a Megbízót köteles írásban értesíteni és egyet nem értését szakmailag megindokolni. Ebben az esetben a Megbízó dönt arról, hogy elfogadja-e Megbízott indokait, vagy ragaszkodik elvárásai, észrevételei figyelembevételéhez, és a feladat ennek megfelelő teljesítéséhez. Ha a Megbízó utasításához Megbízott figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

- 2.6 A szerződés megszűnésekor a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat, a feladatellátásával kapcsolatban Megbízó által használatába adott eszközöket köteles a Megbízó számára visszaszolgáltatni.
- 2.7 A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmeskedésével összefüggésben a Megbízónak okozott kárért.

3. A Megbízó jogai és kötelezettségei

- 3.1. Megbízó Megbízott szerződés szerű teljesítése esetén a jelen szerződésben meghatározott díj Megbízott részére történő megfizetésére köteles.
- 3.2. A Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
- 3.3. A Megbízó biztosítja a feladat ellátásához szükséges munkatársak elérhetőségét az előzetesen egyeztetett időpontokban.
- 3.4. A Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Megbízott tevékenységét – a jelen szerződés alapján történő teljesítéssel összefüggésben – bármikor jogosult ellenőrizni.
- 3.5. Megbízó jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni.
Megbízó által kapcsolattartásra kijelölt személy: Megbízó által kapcsolattartásra kijelölt személy: Illés-Németh Anita Adó- és Pénzügyi Irodavezető. (+36/30-663-9842)
Megbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy: Szabó Zsuzsanna (+36 30/269-1707)

4. Megbízási díj

- 4.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott szerződés szerű teljesítés esetén a jelen szerződésben meghatározott **átalány jellegű**, 400 000 Ft + ÁFA azaz négyszázezer forint + ÁFA/**hónap** megbízási díjra jogosult.
- 4.2. A Megbízott a 4.1. pontban meghatározott díjon felül egyéb díjra, költségtérítésre nem jogosult.

5. A teljesítés igazolása és a pénzügyi teljesítés

5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott a megbízás keretében kapott feladatait határidőben, maradéktalanul teljesíti. A megbízás szerinti feladatok teljesítését Illés-Német Anita Adó- és Pénzügyi Irodavezető igazolja.

5.2. Megbízott az elvégzett feladatokról jogosult számlát kibocsátani. Megbízó a számla benyújtásától számított 8 napon belül – a Megbízott 11715007-21522639 számú bankszámlájára történő – átutalással teljesít.

6. Késedelmes vagy hibás teljesítés

6.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha a jelen megállapodás teljesítése során a Megbízott olyan akadályba ütközik, amely meggátolja feladatai határidőben való teljesítését, erről haladéktalanul köteles a Megbízót értesíteni. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.

Megbízott köteles továbbá haladéktalanul írásban jelezni a Megbízó felé, ha:

- olyan ismeret, tény birtokába jut, amely befolyásolja a feladatai jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelő teljesítését;
- olyan körülményt észlel, amely a feladata eredményességét, vagy határidőben való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja, és így befolyásolja a megbízás teljesítését.

A Megbízott értesítésének kézhezvételét követően a Megbízó egyoldalúan, haladéktalanul írásban dönt arról, hogy a teljesítési határidő meghosszabbításához, vagy a teljesítés módjának megváltoztatásához hozzájárul-e.

7. A szerződés megszűnése, felmondása

7.1. A Megbízott kötelezettségeinek – felróható – nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén Megbízó a szerződést egyoldalú nyilatkozatával a jövőre nézve felmondhatja, vagy – a Ptk. vonatkozó szakaszának bekezdésére figyelemmel – a szerződés megkötésének időpontjára visszamenő hatállyal elállhat a szerződéstől, és követelheti a neki okozott kár megtérítését.

7.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást közös megegyezéssel írásban 30 napon felmondási idővel bármikor megszüntethetik.

8. Felek a szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a

teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Megbízott a birtokába került információkat bizalmasan kezeli, azokat kizárólag a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.

9. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V.törvény rendelkezései az irányadók.
10. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak ellenőrizni. Megbízott vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szerv részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett iratokat bemutatja és szükség esetén másolatban átadja. Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII.tv.27.§.(3)-(3a) bekezdéseinek értelmében az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és a közérdekű adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel e szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011.évi LXVI.tv.5.§.(5).bek., illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011(XII.30) Korm.rendelet szerint az Állami Számvevőszék és a Kormányzati ellenőrzési Hivatal a szerződéssel érintett költségvetési pénzeszközök vonatkozásában ellenőrzési jogosultsággal rendelkeznek.
11. A szerződő felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban írták alá, melyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

Budapest, 2022. március

Megbízó

Megbízott