



Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
 2146 Mogyoród, Dózsa György út 25.
 Tel.: 06 28 999 606; 06-30-663-98-14
 e-mail: info@mogyorodcsaladsegito.hu



Iktatószám: 4243-1/2022./SZR/KHE

E L Ő T E R J E S Z T É S
 a Képviselő-testület
 2022. április 25. napján tartandó ülésére

Tárgy: A Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi szakmai beszámolójának jóváhagyása

Melléklet: Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolója a 2021. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Szabó Réka intézményvezető,

Előterjesztést készítette: Szabó Réka intézményvezető,

Előterjesztést jóváhagyta: Kertészné Hegedűs Erika igazgatási irodavezető

Előterjesztés és végrehajtás hivatali összekötője: (Intézmények, gazdasági társaságok esetén)

Aljegyző/Igazgatási Iroda/Kabinet Iroda/ Településfejlesztési és Műszaki Iroda részéről*:

Törvényességi ellenőrzés dátuma: 2022. 04. 06. (jegyző/helyettes tölti ki!)*

Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Fila László jegyző/helyettes* (szignója)

Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte: pénzügyi irodavezető/helyettes* (szignója)

Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

A Képviselő-testület ülése*¹:			
- nyilvános			
- zárt	Mötv.46.§ (2) bekezdés a) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés b) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés c) pont alapján**
Határozathozatal módja:	egyszerű / minősített többség*		

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat elkészítette a 2021. évre vonatkozó tevékenységét tartalmazó írásos szakmai beszámolóját.

A 2021. év több szempontból is szokatlan és rendkívüli volt a Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat életében. Az egész éves munkát, a szakmai tevékenységet nagyban befolyásolta a SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány, továbbá az Intézményben történő személyi változások is.

Az intézmény a szociális igazgatásról es szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szocvtv.) meghatározott személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális

*a megfelelő szövegrész aláhúzendó!

** a megfelelő szövegrész aláhúzendó!

alapszolgáltatásokat, valamint, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban: Gyvt.) meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi kötelező feladatokat, valamint önként vállalt feladatokat is ellát.

A Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a 2021. évben a koronavírus járvány által előidézett rendkívüli élethelyzetre, az intézményben történt személyi és strukturális változásokra tekintettel magas szakmai színvonalon a település lakosságának igényeit maximálisan szem előtt tartva, a jogszabályi előírásoknak és a Képviselő-testület döntéseinek megfelelően látta el a kötelező és önként vállalt feladatokat. A Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat éves szakmai beszámolója a fenntartói ellenőrzés keretében kerül elfogadásra. A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A Gyvt. 104. §-a alapján:

„(1) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója (...)

e) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát, (...)

(4) Az állami és nem állami intézmény fenntartója a szakmai munka eredményességét különösen a Névjegyzékben szereplő szakértő által készített szakértői vélemény, a gyámhatóság szakmai ellenőrzése, illetve az intézmény által készített beszámoló alapján értékeli.

(5) Az állami és nem állami intézmény évenként egy alkalommal kötelezhető arra, hogy tevékenységéről átfogó, szakmai és pénzügyi beszámolót adjon.”

Fentiek ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testülete, hogy értékelje a 2021. évről szóló szakmai beszámolót.

Határozati javaslat:

Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mogyoródi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját megismerte és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal, beszámoló nem szükséges

Felelős: Igazgatási Iroda útján az Intézményvezető

Mogyoród, 2022. április 5.



Szabó Réka
intézményvezető

MOGYORÓDI CSALÁD- ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2021.

Bevezető

A **dolgozói létszám 2021. szeptemberig 5 fő volt** (1 fő vezető és családsegítő, 2 fő családsegítő, 1 fő asszisztens és 1 fő szociális gondozó), 2021 szeptembertől novemberig **4 főre változott**, majd 2021 novemberétől a dolgozói létszám **5 fő** (1 fő vezető és családsegítő, 2 fő családsegítő, 1 fő asszisztens és 1 fő szociális gondozó).

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

1. Törvényi háttér

Munkánkat alapvetően

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (gyermekvédelmi törvény)
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (szociális törvény)
- ezen törvényekhez kapcsolódó **végrehajtási rendeletek**
- valamint szakmai protokollok, útmutatók és ajánlások

alapján végezzük.

A család- és gyermekjóléti szolgálat **szociális törvény szerinti feladatai:**

1. szociális, életvezetési és mentálhigiénés **tanácsadás**
2. az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális **szolgáltatásokhoz való hozzájutás** megszervezése
3. **szociális segítőmunka**; így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése
4. **közösségfejlesztő programok szervezését**, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést
5. a tartós **munkanélküliek**, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és **lakhatási problémákkal küzdők**, a **fogyatékosokkal élők**, a **krónikus betegek**, a **szenvedélybetegek**, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére **tanácsadás** nyújtása
6. **kríziskezelés**, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatás

A család- és gyermekjóléti szolgálat **gyermekvédelmi törvény szerinti feladatai:**

1. a **gyermeki jogokról** és a gyermek fejlődését biztosító **támogatásokról** való **tájékoztatás**, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
2. a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó **tanácsadás** vagy az **ezekhez való hozzájutás megszervezése**
3. a **válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása**, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a **családok átmeneti otthonában** igénybe vehető ellátáshoz történő

hozzájutásának szervezése

4. **szabadidős programok szervezése**
5. **hivatalos ügyek intézésének segítése**
6. **veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése**, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben
7. a veszélyeztetettséget előidéző **okok feltárása** és ezek megoldására **javaslat készítése**
8. a **veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer törvényben meghatározott tagjaival való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása**
9. tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokról, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
10. a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a **családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása**
11. a **családi konfliktusok megoldásának elősegítése**, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében
12. **kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét** és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét
13. folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét
14. meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést
15. segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását
16. felkérésre környezettanulmányt készít
17. kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését

Ahogy ez a fenti felsorolásból kitűnik, munkánk rendkívül sokrétű és összetett. A későbbiek során két szegmensét, a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetését és annak tagjaival való együttműködést, valamint a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és megoldására tett javaslatot fejteném ki bővebben.

2. Az ellátottak statisztikai mutatói

Mogyoród lakosságszáma 7457 fő. **2021-ben összesen 595 fő fordult meg Szolgálatunknál a következő megosztásban:**

- Együttműködési megállapodás alapján: 105 fő, ebből 47 kiskorú.
- Egyszeri tanácsadás: 490 fő, ebből 4 kiskorú.

A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő)

Igénybevétel módja	életkor	0-5	6-13	14-17	18-24	25-49	50-61	62-x	Össz.	Családok száma
	Nem									
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	7	4	13	1	9	1	2	43	
	Nő	3	4	14	4	26	6	2	62	
	össz.	10	5	27	5	35	7	4	105	41
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi			4	1	93	54	2	151	
	Nő				2	150	189	5	339	
	össz.			4	3	243	243	7	490	174

A szolgáltatást igénybevevő személyek száma gazdasági aktivitás szerint

Sorszám	Gazdasági aktivitás	Fő	Ebből nő/leány
01	Foglalkoztatott	37	26
02	Munkanélküli	2	2
03	Inaktív	25	15
04	Ebből (03-ból) nyugdíjas	4	3
05	Ebből (03-ból) 15 éves vagy idősebb tanuló	11	5
06	Eltartott 0-14 éves korú gyermek	41	19
	Összesen	105	62

A fenti táblázatokból kitűnik, hogy a család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők **legnagyobb arányban a gyermekek, illetve a 25-49 év közötti nők**, akik jellemzően inaktívak és alacsony iskolai végzettséggel rendelkeznek. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy ügyfeleink leginkább azok a gyermeces családok, ahol a szülők alacsonyan iskolázottak, nem rendelkeznek állandó jövedelemmel, és nem regisztrált munkanélküliek, vagy gyeseen vannak.

Azokkal a klienseinkkel, akiknek **együttműködési megállapodás alapján** biztosítottuk a szolgáltatást, **minimum 3 (de valójában sokkal több) alkalommal találkoztunk**. Az együttműködési megállapodással nem rendelkező klienseink legalább egyszer fordultak meg szolgálatunknál, és egyszeri segítségnyújtással próbáltunk segíteni problémájuk megoldásában.

A szolgáltatásban részesülők halmozott száma: 932 fő

3. Szolgálatunk által ellátott feladatok

A törvény által előírt, fentebb felsorolt feladatok ellátása a számok tükrében 2017-ben, 2018-ban és 2019-ben és 2021. január 1.-december 31. között

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységei

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma a 2017-es évben	Szakmai tevékenységek halmozott száma a 2018-as évben	Szakmai tevékenységek halmozott száma a 2019-es évben	Szakmai tevékenységek halmozott száma a 2021-es évben
Információnyújtás	716	980	985	475
Segítő beszélgetés	362	340	325	702
Tanácsadás	370	458	112	345
Ügyintézéshez segítségnyújtás	150	155	180	
Konfliktuskezelés	30	47	40	29
Kríziskezelés	15	35	25	10
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez - pénzbeli	25	36	36	26
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez - természetbeni	80	49	36	9
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	10	52	30	25
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	10	15	15	14
Esetkonferencia	5	12	28	27
Esetmegbeszélés	65	51	60	94
Esetkonzultáció	125	125	180	357
Szakközi megbeszélés	10	8	6	10
Egyéni és csoportos készségfejlesztés	5	13	1	0
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	28	20	12	9
Családlátogatás	254	236	185	166
Adományközvetítés	1 550	1980	1910	429
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	16	15	0	0
Összesen	3 826	4627	4166	2720

A számokból látható, hogy az elmúlt három évben az általunk végzett különböző tevékenységek számában **öt területen mutatkozott jelentős változás:**

- **Az egyéni és csoportos készségfejlesztés és a családlátogatások számának csökkenése** egyrészt a Covid-19 világjárvány következtében szükséges személyes találkozások korlátozásának köszönhető, valamint arra vezethető vissza, hogy az adminisztrációs terhek és kötelezettségek növekedésével egyre kevesebb ideje jut a

családsegítőknek ezekre a tevékenységekre, másrészt a családsegítők számának csökkenése is okozhatta a változást.

- Az esetkonferenciák és esetkonzultációk számának növekedése több okra vezethető vissza: 2016-ban a gyermekvédelemben gyökeres változást zajlott le. Kiskorú veszélyeztetettsége estén különvált a hatósági és az alapellátásban történő munka. A hatóságközeli intézkedések megtételét a járási szinten létrehozott család- és gyermekjóléti központok hatáskörébe utalták. Ezen feladatok ellátására protokollokat hoztak létre, amelyek még szigorúbban szabályozzák és írják elő a szolgálatok és központok együttműködésének kereteit. Ez meghatározó a közös munka során és az együttműködés érdekében egyre több esetkonzultációval és esetkonferenciával valósítható meg. Ugyanakkor nehézséget jelent, hogy az egyre több szakember bevonása egy-egy család életébe, a leszervezendő esetkonferenciák megvalósítása egyre több időt vesz igénybe, és sokszor nem a probléma kritikus szakaszában valósul meg, hanem jóval később annál. Több esetben előfordult, hogy egy család ügyében a protokollnak megfelelően összehívott esetkonferenciát a család részvétele nélkül is megtartottak annak érdekében, hogy a jogszabályi előírásoknak megfeleljenek, de a család így érdemi segítséget nem kapott.

4. Észlelő- és jelzőrendszer működése, működtetése

A problémák, a családban jelentkező működési zavarok észlelése a következőképpen történhet:

- prevenciós munkánk során mi magunk észleljük a problémát a családban
- önkéntesen keresik meg a szolgálatunkat a problémával küzdő családok
- jelzés érkezik szolgálatunkhoz egy problémával küzdő/ veszélyeztetett családról

Annak érdekében, hogy a segítségre szoruló személyek kapcsolatba kerülhessenek szolgálatunkkal, törvény által előírt **észlelő- és jelzőrendszert működtetünk**.

A jelzőrendszer tagjai (köznevelési intézmények, egészségügyi szolgáltatók, önkormányzat, gyámhivatal, rendőrség, bíróság, ügyészség, pártfogó felügyelői szolgálat, szociális szolgáltatók, egyesület, alapítvány egyházi jogi személy) kötelesek jelzéssel élni szolgálatunk felé, amennyiben veszélyeztetett helyzetben lévő személyről, családról szereznek tudomást. A jelzést szóban is megtehetik, de utólag írásban is meg kell küldeni.

Szolgálatunknál évi hat alkalommal jelzőrendszeri megbeszélést tartunk a jelzőrendszeri tagoknak. Állandó meghívott a védőnői szolgálat, az Önkormányzati Óvoda, a Katolikus Óvoda, a Szent László Általános Iskola, a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztálya, és a rendőrség.

Ezeken a megbeszéléseken lehetőség nyílik a szoros együttműködés kialakítására, a problémák átbeszélésre, az együtt gondolkodásra és a megfelelő megoldás közös megtalálására a kliensek érdekében. Illetve visszajelzést tudunk adni a jelzett esetekben az általunk megtett intézkedésről. Éves gyermekvédelmi megbeszélésünkön minden jelzőrendszeri tag úgy nyilatkozott, hogy nagyon hasznosnak és hatékonyan tartja a havi rendszerességgel megtartott megbeszéléseket.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma a következőképpen alakult:

A jelzést küldő	Jelzések száma 2019.	Jelzések száma 2021.
Egészségügyi szolgáltató	11	10
-Ebből védőnői jelzés	8	5
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	4	0
Átmeneti gondozást biztosítók	2	0
Köznevelési intézmény	28	23
Rendőrség	6	3
Ügyészség, bíróság	0	0
Allampolgár	5	9
Önkormányzat/ jegyző	11	0
Gyámhivatal	1	4
Munkaügyi hatóság	0	0
Összesen	57	54



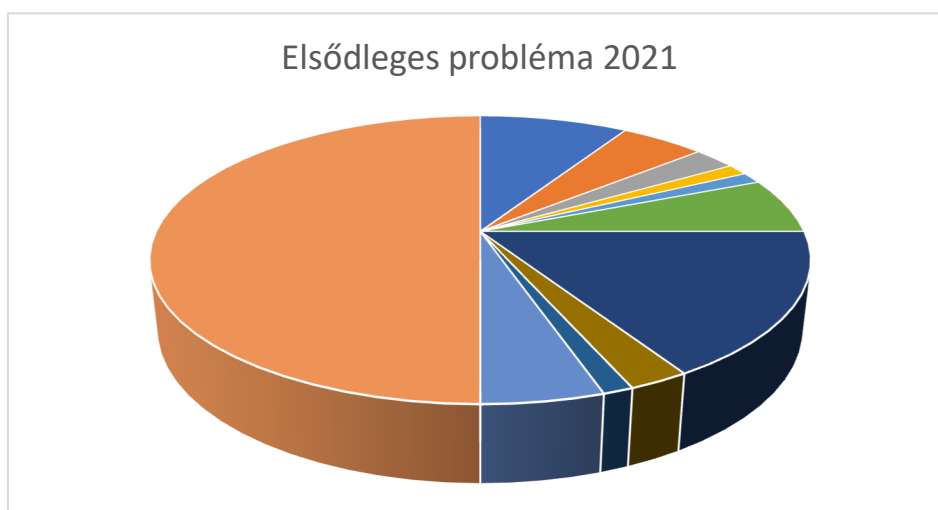
- évről évre megfigyelhető, hogy a legtöbb jelzés az iskoláktól érkezik
- a számok ebben az esetben nem a problémás gyermekek számát tükrözi, hanem a jelzések számát, ami azt jelenti, hogy egy gyermekről több jelzést is küld az iskola
- sokszor kapunk olyan problémáról jelzést, amely a gyermekvédelem eszközeivel nem megoldható probléma, hanem inkább pedagógiai jellegű, amelynek kezeléséhez az iskolán belül lenne lehetőség.
- a szolgálat ezekben az esetekben is ugyanolyan körültekintéssel végzi a feltáró munkát és ugyanolyan adminisztrációs kötelezettsége van, de az ilyen esetek sok időt vesznek el azoktól a családoktól, ahol valóban lehetne segítő munkát végezni
- ezért fontos lenne újból és újból meghatározni és pontosítani a szakemberekben, hogy mi a veszélyeztetettség, miről ismerhető fel és milyen helyzetekben van módunk segíteni
- a védőnői szolgálattal való együttműködés tavaly is megvalósult és hatékonynak bizonyult. Rengeteg közös családlátogatás és esetkonzultáció segítette a munkánkat.

- a rendőrségtől érkezett jelzések számának a növekedése jelen esetben csak annyit jelent, hogy egy nagyobb létszámú családról érkezett jelzés
- az állampolgároktól érkező jelzések száma csökkent, pedig ebben javuló tendencia mutatkozott az előző években
- jó lenne, ha tudatosulna a társadalomban, hogy felelőséggel tartozik embertársai -akár gyermek, akár felnőtt az illető- iránt, és inkább jelezzen akkor is, ha csak gyanakszik, mint, hogy elmulassza akkor, amikor még meg lehetne előzni a tragédiát! **A jelzéseket lehet anonim módon is megtenni! A bántalmazásról szóló jelzést külön kérés nélkül is zártan kezeljük!**

5. Elsődleges problémák a gondozott családok életében

A szolgáltatást igénybe vevő családok száma az elsődleges probléma szerint:

Elsődleges probléma	2019	2021
Életviteli	7 (14,6%)	7 (17,5%)
Családi-kapcsolati konfliktus	4 (8,3%)	4 (10%)
Családon belüli bántalmazás	3 (6,25%)	2 (5%)
Elhanyagolás	5 (10,4%)	1 (2,5%)
Gyermeknevelési	4 (8,3%)	1 (2,5%)
Beilleszkedési nehézség	2 (4,2%)	5 (12,5%)
Magatartás, teljesítményzavar	10 (20,8%)	13 (32,5%)
Fogyatékoság, retardáció	2 (4,2%)	0
Szenvedélybetegségek	2 (4,2%)	0
Lelki, mentális problémák	4 (8,3%)	2 (5%)
Egyéb egészségi probléma		1 (2,5%)
Foglalkoztatással kapcsolatos	1 (2,1%)	0
Anyagi	3 (6,25%)	4 (10%)
összesen	48	40



A 2019-es évhez képest 2021-ben a táblázatban kék betűszínnel jelölt sorokban mutatkozik változás (növekedés) az elsődleges problémák tekintetében.

- Megfigyelhető, hogy nőtt a családon belüli konfliktusok száma,

- több esetben volt szükség családon belüli bántalmazás miatt a szociális segítő munkára,
- megjelent az elhanyagolás is, mint elsődleges probléma,
- nagy számban tapasztaltunk a családokban beilleszkedési problémát
- illetve a gyermekeknél, mint a családi működési zavarok tünezhordozóiként, magatartás és teljesítményzavart.

A család- és gyermekjóléti szolgálathoz forduló **kliensek igen sokféle és összetett problémával keresik fel szolgálatunkat, illetve jelzés esetén mi magunk keressük fel a családokat. A kapcsolatfelvétel módjától függetlenül minden esetben a következő lépés a probléma feltárása, beazonosítása.** A valós probléma feltárása hosszabb időt vesz igénybe, többszöri személyes találkozás, esetleg szakértői vélemények (pszichológiai, pedagógiai, orvosi) bekérése válhat szükségessé. Ez a legfontosabb lépés ahhoz, hogy meg lehessen határozni a további segítő munka, az együttműködés irányát.

Kiskorúaknál meg kell állapítanunk, hogy számíthatunk-e a szülők együttműködésére, van-e olyan veszélyeztető tényező, amely a gyermek érdekét súlyosan veszélyezteti, szükség van-e a hatóság vagy a gyermekjóléti központ bevonására. Ezek a döntések, sokszor állítják a családsegítőket olyan dilemmák elé, amelyek lelkileg megterhelőek a segítő számára is.

6. Alapellátás önkéntes együttműködés alapján

A hozott vagy feltárt nehézséget okozó élethelyzet definiálása után két féle kimenetele lehet a további lépéseknek:

- a segítő megállapodást köt a klienssel, aki önkéntes alapon együttműködést vállal a segítővel a probléma kezelése, megoldása, megszüntetése érdekében.
- hatósági intézkedés szükséges a probléma megoldásához. Ez utóbbira akkor kerül sor, ha a családban kiskorú érintett a veszélyeztetettségben, és a szülők részéről nem tapasztalható az önkéntes együttműködés a probléma megszüntetése érdekében.

Az együttműködési megállapodás tartalmazza a megfogalmazott problémát és azoknak intézkedéseknek, feladatoknak a részletes leírását, amivel a probléma megszüntethető. Ezeket a családsegítő az Esetnaplóban rögzíti, a későbbiekben a családgondozás során folyamatosan értékeli a megfogalmazott feladatok megvalósulását, illetve szükség esetén módosítja a feladatokat, közösen a klienssel.

Amennyiben a kliens nehézségei a szociális segítőmunka keretében adekvátan kezelhetőek, és a kliens a feltárt probléma megoldásában együttműködő, úgy a megállapodás aláírásával írásban is kifejezi szándékát a szolgáltatás igénybevételére. Ez után történik a cselekvési terv összeállítása és a rövid és hosszú távú célok meghatározása.

Munkánk során leggyakrabban a családi-, kapcsolati konfliktus, beilleszkedési- és magatartászavar, anyagi és a gyermeknevelési problémák miatt kötünk megállapodást klienseinkkel. A segítő eszközei, szakmai tevékenysége a már fentebb leírtakon túl a kliens más szolgáltatáshoz való hozzájuttatása is lehet. 2016 óta lehetősége van klienseinknek a gödöllői család- és gyermekjóléti központban a következő szolgáltatások igénybevételére is:

- Mediáció
- Kapcsolattartási ügyelet
- Családterápia
- Pszichológiai tanácsadás
- Jogi tanácsadás

Ezek a szolgáltatások ingyenesen vehetőek igénybe, oly módon, hogy a kliens felkeresi szolgálatunkat és a családsegítő továbbítja a kliens igényét a központ felé. Segít az időpont egyeztetésben és az odajutás megszervezésében. Ezen szolgáltatások közül tavaly a pszichológiai tanácsadás már helyben elérhető szolgáltatás, bár még elég kevés óraszámban. A Központból szolgálatunkhoz kéthetente jön ki pszichológus, aki így kétszer egy órában tud pszichológusi segítséget nyújtani klienseinknek.

7. Alapellátás hatósági intézkedés mellett, együttműködés a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központtal

Az együttműködés hiánya és a családban élő kiskorú(ak) veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti központ és a hatóság bevonása válhat szükségessé. Ezekben az esetekben esetkonferencia összehívására kerül sor, ahol már a gyermekjóléti központ munkatársa, az esetmenedzser is részt vesz, valamint a gyermek életében érintett minden szakember, jelzőrendszeri tag, és a család. Itt történik a problémák és az esetlegesen még igénybe nem vett erőforrások részletes feltárása.

2021-ben hatósági intézkedéssel érintett gyermekek/ családok száma:

- Védelembe vétel: 10 gyermek / 5 család
- Nevelésbe vett: 4 gyermek/ 5 család
- Ideiglenes hatályú elhelyezés: 2 gyermek/ 2 család
- Családba fogadás: 5 gyermek/ 4 család

8. Adományozás

A szakmai tevékenységünket fentebb bemutató táblázatból kitűnik, hogy 2021-ben 429 esetben közvetítettünk adományt valamilyen formában, ami 214 fő kliensünket érintette. Ez lehetett élelmiszer, ruházat, bútor, háztartási felszerelés, illetve telefonálási lehetőség biztosítása.

Az immár hagyománnyá váló karácsonyi csomagok elkészítésére 2021-ben is sor került. Külön köszönet illeti a gyűjtésben, a szervezésben, a lebonyolításban és az anyagi források előteremtésében részt vevő szervezeteket és önkénteseket. (Mogyoród Nagyközség Önkormányzata, Magyar Máltai Szeretetszolgálat, Szent László Általános Iskola, Mogyoródi Pillangós Óvoda, Szent Mihály Egyházközség Mogyoród)

Házi segítségnyújtó szolgálat

A szolgálat működésének stratégiai célja a szociális alapszolgáltatások törvényi előírásoknak megfelelő folyamatos biztosítása, a rászorulóknak saját környezetében, otthonában történő támogatása, fizikai, szociális és mentális szükségleteik kielégítése annak érdekében, hogy önálló életvitelük, minél tovább fenntartható legyen. Ennek érdekében a szolgálat két alaptevékenységet lát el:

1. Házi segítségnyújtás
2. Étkeztetés

A szolgálat feladatai ellátása során törekszik arra, hogy a nagyközség településfejlesztési koncepciójában, valamint a helyi esélyegyenlőségi programjában (HEP) megfogalmazott a

lakosság életminőségének javítását, a segítségre szorulókat támogatását és a szociális alapszolgáltatások fejlesztését a szociális munka és szociális gondozás eszközeivel segítse.

A szolgálat szakmai és működési feltételeit a törvényi keretek határozzák meg, melyek a következők.

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1/2000 (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről
- 9/1999 (XI.24.) SzCsM (XI.24.) rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vételéről
- 29/1993 (II.17.) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról.
- 36 /2007 (XII. 22.) SzMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2013. (XII.19.) számú önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

1. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás munkatársi létszáma: 1 fő szociális gondozó

Házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk:

Azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk más nem gondoskodik.

Azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről és szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek.

Azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

Azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A szociális gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

Az ellátottak megoszlása kor és nem szerint:

Életkor	Férfi	Nő
65-69	-	1
70-74 éves	1	-
75-79 éves	1	-
80-89 éves	2	-
összesen	4	1

A szolgáltatás igénybevételének feltétele a gondozási szükséglet pontozásos módszerrel történő kétszereplős vizsgálata. A napi életvitel fenntartásához szükséges elemeket (étkezést, öltözködést, tisztálkodást, kontinenciát, látást, hallást, hely- és helyzetváltoztatást és a kommunikációs képességeket) szolgálatunk, míg a mentális funkciókat (térbeni-időbeni tájékozódás, helyzetnek megfelelő viselkedés), a terápiakövetés képességét, valamint a felügyeleti igényt a házi orvosok pontozzák.

A szolgálat a gondozási szükségletvizsgálat értékelő adatlapja alapján:

- I. vagy II. fokozatban személyi gondozást vagy szociális segítséget
- 0. fokozatban szociális segítséget nyújt, ha az ellátást igénylő
 - hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,
 - hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli,
 - hetvenötödik életévét betöltötte
 - egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel – időszakosan vagy tartósan – a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.
- III. fokozatban vagy amennyiben a szolgáltatást igénylő önkiszolgálási képessége hiányzik a szolgáltató felhívja a kérelmező figyelmét az idősotthoni ellátás szükségességére és a szakellátás megkezdéséig biztosítja az alapszolgáltatást.

Az ellátottak megoszlása gondozási szükséglet szerint

Fokozat	Jellemzők	Fő
0.	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.	-
I.	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.	3
II.	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.	-
III.	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.	2

A szolgáltatás célcsoportját tehát a fenti kritériumoknak megfelelő, és igényükkel a szolgálatot megkereső személyek képezik.

A szolgálat (a települési önkormányzattól átvett) feladatellátási kötelezettsége a megállapított gondozási szükséglettel rendelkező kérelmezőkre terjed ki. A gondozási szükséglettel nem rendelkező személy ellátását a szolgálat csak kapacitása erejéig vállalja. Ebben az esetben a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését szerződésben kell vállalnia az ellátást igénylőnek vagy a térítési díjat megfizető más személynek.

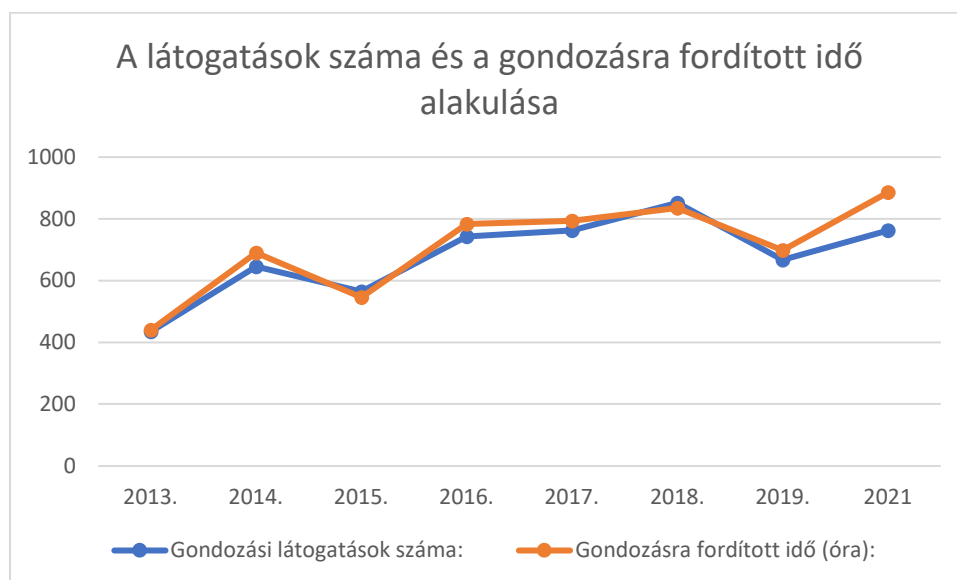
A szolgáltatásban ellátható személyek száma a működési engedély szerint összesen 9 fő, ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám 4 fő.

A gondozási szükséglet vizsgálatának törvényi bevezetése óta eltelt időszakban három alkalommal módosult a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges pontszám. Először 6, majd 11, mára pedig 20 pont szükséges ahhoz, hogy személyi gondozást tudjunk nyújtani az igénylőnek. A szabályozásnak köszönhetően a szolgálat által ellátott gondozási esetek egyre inkább a szükségletek teljes kielégítése irányába tendálnak. Egyre nagyobb arányban jelennek meg súlyos mozgáskorlátozott (állapota miatt fogyatékosági támogatásban részesülő), fekvő, teljes mértékben ágyhoz kötött, vagy súlyosan demens ellátottak. Összességében elmondható, hogy

a korábban a teljes ellátásra szoruló, és emiatt szakellátásba (idősek otthonaiba) kerülő idősök gondozása, mára az alapellátás nem könnyű feladatává vált.

A gondozási tevékenység mutatói

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2021
Tárgyév folyamán ellátást kért (fő):	3	2	1	1	1	4	3	6
Tárgyév folyamán ellátásba került (fő):	3	2	1	1	1	4	3	6
Tárgyév folyamán az ellátásból kikerült (fő):	3	1	2	0	0	2	3	6
Ellátottak száma az év folyamán (fő):	6	5	5	4	5	7	7	10
Gondozási látogatások száma:	435	645	564	743	762	852	667	762
Gondozásra fordított idő (óra):	440,5	690	545,5	783,5	794	835,5	698,5	886
Térítési díjat fizetett (fő)	6	5	5	4	5	7	7	10
Térítési díjat nem fizetett (fő)	0	0	0	0	0	0	0	0



Az ellátásban részesülőkre fordítható időt az igénybevevő fizikai, mentális, szociális szükséglete, egyéni élethelyzete és lakáskörülményei határozzák meg. A gondozásra fordított időben tapasztalható ingadozás az ellátottak egészségi állapotából adódik, a kórházi kezelések ideje alatt az ellátásuk átmenetileg szünetel, helyük nem tölthető fel más ellátottal. Ugyanakkor az állami támogatás elszámolása időalapú, így ezek az időszakok az állami támogatás szempontjából is kiesnek, nehéz helyzetbe hozva a szolgáltatókat.

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, segítségnyújtás a gondozott mindennapi életében adódó konfliktusok feloldásában, problémái megoldásában
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében,
- az ellátást igénybe vevők segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz

és transzferjövödelmekhez való hozzájárásban

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- segítségnyújtás a személyi higiéné megtartásában
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- folyadékpótlás, étkeztetés
- mozgatás ágyban
- decubitus prevenció
- felületi sebkezelés
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése, inzulin adagolása
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés

- A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

A gondozó munkakörébe tartozó egyéb feladatok:

- a lakosság körében felmerülő alapszolgáltatási igények folyamatos figyelemmel kísérése,
- az intézmény által biztosított szolgáltatások, gondozási feladatok ellátásának koordinációja, a szakmai munka összehangolása, szervezési, vezetési feladatok ellátása,
- a szociális munka gyakorlati hatékonyságának és hatásosságának elősegítése,
- a szolgáltatásokra és a gondozási munkára vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályok érvényre juttatása,
- kapcsolattartás más szociális, illetve egészségügyi intézményekkel,
- az adott szociális intézmény és szociálpolitikai eszközrendszer fejlesztésének elősegítése,
- más típusú ellátás szükségessége esetén, annak kezdeményezése.

A házi gondozó feladatai ellátása során az ellátott meglévő képességei fenntartása és fejlesztése érdekében kiemelt hangsúlyt fektet a prevencióra és a rehabilitációra. Ennek érdekében figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott ellátottak mobilizációjára, olyan módszerekkel, amelyek az önállóság-biztonság tengelye mentén teremtenek egyensúlyt, a veszélyforrásokat feltérképezve és kiküszöbölve minden eszközzel támogatják egyes tevékenységek önálló végzését.

Hangsúlyos feladat az ellátottak mentális hanyatlásának megelőzése, beszélgetéssel, az egyén életútjának megismerésével, a napi rutinokba némi változatosság becsempészésével. A prevenció fő eleme a demencia időben történő felismerése és gyanújelek esetén az ellátott a szakorvoshoz való eljuttatásának támogatása.

A gondozó ezen alapelvek érvényesülése mentén törekszik arra, hogy az ellátás során sem „alulgondozás”, sem pedig „túlgondozás” ne törje meg a fenti egyensúlyt, a gondozói beavatkozás a szükséges és optimális szinten maradjon, valamint az ellátott biztonsága

elsődleges legyen.

A szolgáltatásnyújtás fontos alapelve, hogy a szolgáltatásnyújtás dinamikája ne tolódjon el a futószalagmódszer irányába. Ennek érdekében az ellátás személyközpontú, az ellátott valós, akár pillanatnyi szükségleteire ad adekvát választ.

A gondozó támogatja az ellátott családi és külső kapcsolatainak erősítését, kezeli a felmerülő kapcsolati konfliktusokat, szükség esetén külső szakembert von be. (Elsősorban a helyben elérhető Család- és Gyermejkölési Szolgálat munkatársát.)

A szolgálat munkatársa a családtagok számára is támogatást nyújt, tájékoztatást ad, ismereteket ad át vagy közvetít annak érdekében, hogy a gondozó családtag kimerülése elkerülhető legyen. E tevékenység kiterjedhet az ellátott életterének megfelelő, balesetmentes kialakítására, a korából, betegségéből fakadó testi és lelki változások ismertetésére, a prevenció lehetőségeire stb. A tanácsadást a gondozó a kompetenciahatár betartásával végzi, szükség esetén, külső szakembert, vagy a Család- és Gyermejkölési Szolgálat felsőfokú szakirányú végzettségű munkatársát vonja be.

A gondozás gyakoriságát, módját az ellátott gondozási szükségletének, állapotának és kérésének figyelembevételével, a gondozás irányítója határozza meg.

A gondozási munka a szociális munka etikai kódexének és alapelveinek megfelelő, segítő kapcsolaton nyugvó, az egyén önrendelkezését tiszteletben tartó segítő tevékenység. Ennek megfelelően a gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat, azok megvalósításának módszereit, időbeli ütemezését, illetve az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit az ellátottal együttműködve határozzuk meg, s ez az együttműködés az, ami a szakmai munka gyakorlati hatékonyságának biztosítója is.

1. Étkeztetés

Az étkeztetés munkatársi létszáma: 0.5 fő étkeztetési koordinátor

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguknak vagy eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A szolgáltatás célcsoportját Mogyoród nagyközség területén tartózkodó

- kora,
- egészségi állapota,
- fogyatékosága
- pszichiátriai betegsége,
- szენvedélybetegsége, vagy
- hajléktalansága miatt rászoruló személyek képzik.

Az étkeztetés biztosításának legfontosabb alapelve, hogy rászorultság esetén az igénylőnek a lehető legrövidebb időn belül biztosított legyen a napi egyszeri meleg étkezés, amelyről a szolgálat az alábbiak szerint gondoskodik.

- A szolgálat az étkeztetést egyéb főzőhely keretében, a Bíró Háza Étteremmel kötött vállalkozási szerződés alapján biztosította 2019-ben
- Étkeztetés keretében napi egyszeri meleg ételt, főétkezést (ebédet) biztosít azoknak, akik egészségi állapotuk, koruk miatt önmaguk részére ezt nem tudják biztosítani és élelmezésük családtagjaik segítségével sem oldható meg.
- Az étkeztetést a szolgálat az étel lakásra szállításának megszervezésével biztosítja.
- A szolgálat szakorvosi javaslatra diétás étkezést biztosít a rászorulóknak.

- A szolgáltatás az ünnepnapok kivételével hétfőtől péntekig elérhető a rászorulóknak számára. Az ünnepnapon és hétfői étkeztetést igény esetén a szolgálat konzervekkel segíti, illetve segítséget nyújt a rászorulóknak a különböző ételfutár cégekkel való kapcsolatfelvételben, illetve, ha szükséges az anyagi források megteremtésében.
- A szolgálat Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2013. (XII.19.) számú önkormányzati rendelete alapján azonnal, külön eljárás nélkül ellátást nyújt annak a személynek, aki súlyos krízishelyzetbe került, azonnali ellátása halaszthatatlan, a késedelem a rászorulóknak életét, testi épségét, egészségét veszélyeztetné, vagy súlyos nélkülözésnek tenné ki. Az intézményvezető erről az önkormányzatot öt napon belül írásban értesíti.

A szolgálat munkatársa

- Igény esetén 3 munkanapon belül – krízishelyzet esetén azonnal felveszi a kapcsolatot a rászorulóval.
- Jogszabály szerint előkészíti a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentációt és segíti a rászorulókat a dokumentáció kitöltésében.
- A csatolt dokumentumok alapján megállapítja a szociális rászorultságot
- Vezeti az ellátással kapcsolatos teljes dokumentációt

Az étkeztetést igénylők zöme egyszemélyes háztartásban él, többségében idős és/vagy egészségi állapotából adódóan rászorult egyén, vagy egészségkárosodott aktív korú nem foglalkoztatott személy.

Az ellátottak számának alakulása:

	2021
Tárgyév megelőző év XII. 31-én ellátásban részesült	11 fő
Tárgyév folyamán ellátásba került	4 fő
Tárgyév folyamán az ellátásból kikerült	10 fő
Tárgyév XII. 31-én ellátottak száma	5 fő
Tárgyév során ellátásban részesült összesen	15 fő

Étkeztetésben részesülők megoszlása kor és nem szerint:

Életkor	Férfi	Nő
18-39 éves		
40-59 éves	1	1
60-64 éves		
65-69 éves		
70-74 éves	1	
75-79 éves		
80-89 éves	1	1
90- x éves		
Összesen:	3	2



Záró gondolatok

Szolgálatunk működésének támogatásáért szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, a Polgármesteri Hivatal minden dolgozójának és a Képviselő Testület Tagjainak.

Külön köszönettel tartozunk mindazoknak, akik Szolgálatunkon keresztül adományokkal támogatták a település lakosságát.

Mogyoród, április „.....”

Szabó Réka
intézményvezető