

Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Kft
2146 Mogyoród, Dózsa György u. 40., Tel.: (mobil) 06-70/458-1762
e-mail: mogyorod.turizmus@gmail.com
web: www.mogyorodturizmus.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület
2019. április 24. napján tartandó ülésére.

Tárgy: Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Kft Alapító Okiratának módosítása

Melléklet: Alapító Okirat tervezete, Szerződéstervezet

Előterjesztő: Zachár Zsolt, Mogyoród Turisztikai Kft ügyvezetője

Előterjesztést készítette: Zachár Zsolt, Mogyoród Turisztikai Kft ügyvezetője

Törvényességi ellenőrzésre érkezett: 2019.04.16. (jegyző/helyettes tölti ki!)

Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte: jegyző/helyettes szignója

Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte:

Tárgyalta:

Hivatkozott jogszabály:

Az ülése*¹:			
- nyilvános			
- zárt	Mötv.46.§ (2) bekezdés a) pont alapján**	Mötv.46.§ (2) bekezdés b) pont alapján **	Mötv.46.§ (2) bekezdés c) pont alapján**
Határozathozatal módja:	egyszerű / minősített többség*		

Tisztelt Képviselő-testület!

Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának 100%-os tulajdonát képező Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Kft. alapító okiratának módosítása szükséges, mert a Kft. megbízásában álló Kovács Gézané Könyvvizsgáló Asszony megbízatása 2019. május 31. napjával lejár, illetve a Felügyelő Bizottság elnökének, Maczonkai Géza úrnak a lakcíme megváltozott.

Határozati javaslat:

Mogyoród Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2019. június 1. napjától 2021. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra megbízza Kovács Gézané egyéni vállalkozó Könyvvizsgálót 60.000 Ft (áfa mentes) / év összegért (1038 Budapest Márton út 32., könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős személy neve: Kovács Gézané) a Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Korlátolt Felelősségű könyvvizsgálójának és egyben felkéri a Kft ügyvezetőjét a szerződés aláírására Kovács Gézané egyéni vállalkozóval.

A Képviselő-testület fentiekre tekintettel módosítja a Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát olyan módon, hogy Kovács Gézané megbízatásának kezdő időpontja: 2019. június 1., megbízatásának lejártá: 2021. május 31.

* megfelelő szövegrész aláhúzendó

** megfelelő szövegrész aláhúzendó

Továbbá az Alapító Okirat 13. pontja 13.2. alpontjában a Felügyelő Bizottság elnökének, Maczonkai Géza úrnak a lakcímváltozása miatt módosítja az alapító okirat ide vonatkozó részét a következő szerint: 1012 Budapest, Kuny Domokos u. 4/D. 1/6.

Mogyoród Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy hatalmazza meg Viszlói Ügyvédi Irodát (2101 Gödöllő Pf. 11; képv.: Dr. Viszlói Tamás ügyvéd), hogy a Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaságot a változásbejegyzési eljárásában az illetékes cégbíróság előtt az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény alapján képviselje.

Határidő: 2019. május 31.

Felelős: Zachár Zsolt ügyvezető

Mogyoród, 2019. április 11.



.....
Zachár Zsolt
Ügyvezető
Mogyoród Turisztikai Kft

Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

Alapító okirat

- módosításokkal egységes szerkezetben -
(a módosítások *dőlt félkövér* betűvel szedve)

Jelen alapító okirat 2019. június 1. napjától a társaság hatályos alapító okirata

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát.

1. A társaság cégneve, székhelye

- 1.1. A társaság cégneve: Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve: Mogyoród Turisztikai Kft.
- 1.2. A társaság székhelye: 2146 Mogyoród, Dózsa György út 40
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

2. A társaság alapítója

Név: Mogyoród Nagyközség Önkormányzat
Székhely: 2146 Mogyoród, Dózsa György út 40.
Statisztikai számjele: 15730514-8411-321-13
Adószáma: 15730514-2-13
Képviselőre jogosult neve: Paulovics Géza polgármester

3. A társaság tevékenységi köre(i)

- 3.1. Főtevékenység: 8299 Műhely, más hivatásos tevékenység, más hivatásos szolgáltatás
- 3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):
 - 4110 Épületépítési projekt szervezése
 - 4618 Egyéb termék ügynöki nagykereskedelme
 - 4690 Vegyes termékkörű nagykereskedelem
 - 4725 Ital-kiskereskedelem
 - 4771 Ruházat kiskereskedelem
 - 4778 Egyéb m. n. s. új áru kiskereskedelme
 - 4782 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme
 - 5510 Szállodai szolgáltatás
 - 5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
 - 5530 Kempingszolgáltatás
 - 5590 Egyéb szálláshely szolgáltatás

5610	Éttermi, mozgó vendéglátás
5621	Rendezvényi étkeztetés
5629	Egyéb vendéglátás
5630	Italszolgáltatás
6399	Máshova nem sorolt egyéb információs szolgáltatás
6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6831	Ingatlanügynöki tevékenység
6832	Ingatlankezelés
7010	Üzletvezetés
7311	Reklámügynöki tevékenység
7312	Médiareklám
7320	Piac-, közvélemény-kutatás
7410	Divat-, formatervezés
7490	Másh. nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7740	Immateriális javak kölcsönzése
7830	Egyéb emberierőforrás-ellátás, - gazdálkodás
7990	Egyéb foglалás
8110	Építményüzemeltetés
8130	Zöldterület-kezelés
8211	Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299	Máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
9329	Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
7911	Utazásközvetítés
7912	Utazásszervezés
8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9103	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
9321	Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
9312	Sportegyesületi tevékenység
9604	Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
9609	Máshova nem sorolt egyéb személyi szolgáltatás

3.3. A társaság tevékenységi köreinek megváltoztatásáról az alapító dönthet.

4. A társaság működésének időtartama és az üzleti év meghatározása

A társaság időtartama: határozatlan. A társaság üzleti éve a naptári év. Az első üzleti év a társaság alapításának napjával kezdődik és ugyanezen év december 31. napjával ér véget.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint készpénzből áll, amely a törzstőke 100 százaléka.

5.2. A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a pénzbeli hozzájárulás 100 %-át be kell fizetni a társaság bankszámlájára.

6. A tag törzsbetétje

Név: Mogyoród Nagyközség Önkormányzat

A törzsbetét összege: 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint

A törzsbetét összetétele: Készpénz 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Az üzletrész átruházás; a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás; öröklés; a házastársi közös vagyon megosztása; új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

8.3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt, és erről az ügyvezető(ke)t írásban értesíti.

10.2. Az alapító kizárólagos hatáskörbe tartozik:

- a/ a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- b/ osztalékkelőleg fizetésének elhatározása,
- c/ üzletrész felosztásához való hozzájárulás,
- d/ az ügyvezető megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- e/ a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása, továbbá a felügyelő bizottság ügyrendjének jóváhagyása,

- f/ a könyvvizsgáló – az ügyvezetőnek a felügyelő bizottság egyetértésével benyújtott javaslata alapján történő – megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint a könyvvizsgálóval kötendő szerződés lényeges elemeinek meghatározása,
- g/ a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának elhatározása,
- h/ az alapítói okirat módosítása,
- i/ a törzstőke leszállítása, felemelése,
- j/ az éves üzletpolitikai terv elfogadása,
- k/ az ügyvezető, felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítés, intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviseléről,
- l/ olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság ügyvezetőjével vagy az ügyvezető közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§ (1) 1. pont), illetve élettársával köt,
- m/ az alapító a hatáskörébe tartozó döntést megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni, csak olyan előterjesztés alapján hozhat határozatot, amely tartalmazza mind az ügyvezető, mind a felügyelő bizottság írásos véleményét. Kivételt képeznek ez alól a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek. Az alapító, egyedüli tag köteles a döntéseiről az ügyvezetőt 8 napon belül írásban tájékoztatni,
- n/ köteles szabályzatot alkotni a társaság ügyvezetője, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről,
- o/ mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

11. Az ügyvezető

11.1. Az alapító a társaság ügyeinek intézésére a társaság képviselétére egy fő ügyvezetőt nevez ki.

A társaság ügyvezetője:

Név: Zachár Zsolt

Anyja neve: Tóth Katalin

Születési helye és ideje: Kerepestarcsa, 1983.06.22.

Lakcím: 2146 Mogyoród, Kiss Ernő út 13.

Adóazonosító jele: 8425404185

A megbízás kezdő időpontja: 2017. január 1.

A megbízás lejárt: 2021. december 31.

11.2. Az ügyvezető(k) fizetőképességi nyilatkozat tételére köteles(ek).

11.3. Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt. Az ügyvezető e jogát az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira, jogi ügyekben, peres képviselőben, hatósági eljárásban jogtanácsosra vagy ügyvédre átruházhatja.

11.4. A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

11.5. Az ügyvezető feladata:

- intézi a társaság ügyeit, képviseli a társaságot,
- felelős a társaság cégbíróságnál történő bejegyzéséért, valamint minden olyan határozat és változás cégbírósághoz történő bejelentéséért, amelyet a Ptk. előír,
- egyetemlegesen felel a társasággal a cégbírósághoz bejelentett adatok valódiságáért harmadik személyekkel szemben,
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről
- az alapító által hozott határozatokról folyamatosan nyilvántartást vezet (Határozatok könyve)
- elkészíti a társaság mérlegét és vagyonkimutatását, ezeket az alapító elé terjeszti,
- az ügyvezető köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba a betekintést lehetővé tenni.
- a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe helyezi a társaság és az alapító között létrejövő szerződést annak aláírásától számított 30 napon belül,

- a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe helyezi az elfogadásától számított 30 napon belül az alapító által a társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjainak javadalmazási módjáról, mértékének elveiről, és annak rendszeréről készített szabályzatot,
- köteles gondoskodni az alapító által hozott határozatnak és az írásos véleménynek a döntést követő 30 napon belül a cégbíróságon, a cégiratok közé történő letétbe helyezéséről, valamint köteles a döntésről az érintetteket írásban tájékoztatni,
- a felügyelő bizottság egyetértésével javaslatot tesz az alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére.

11.6. Az ügyvezető az alapító hatáskörébe tartozó véleményezési joggal érintett kérdésben az alapító írásbeli megkeresésétől számított 3 napon belül köteles írásban véleményét az alapítóval közölni. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése történhet rövid úton (telefon, fax, email), azonban az ügyvezető 8 napon belül köteles véleményét írásban az alapító rendelkezésére bocsátani.

11.7. Megszűnik az ügyvezetői tisztség:

- a megbízás időtartamának lejárával,
- visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással
- a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezése esetén,
- külön törvényben meghatározott esetben.

12. Cégjegyzés

12.1. Az önálló cégjegyzésre jogosult:

Név: Zachár Zsolt ügyvezető

12.2. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel, vagy kézzel írt előnyomott, illetve előnyomtatott cégnév alá az ügyvezető önállóan írja a nevét, olyan formában, ahogy azt a hiteles cégaláírási nyilatkozata tartalmazza.

13. Felügyelőbizottság

13.1. A felügyelő bizottság a társaság legfőbb szerve részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését.

13.2. A felügyelőbizottság elnöke:

Név: Maczonkai Géza

Anyja születési neve: Csiszár Valéria

Lakcím: 1012 Budapest, Kuny Domokos u. 4/D. 1/6.

A megbízás kezdő időpontja: 2017. január 1.

A megbízás lejárt: 2021. december 31.

13.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Kurucz Csilla Zsuzsanna

Anyja születési neve: Flórián Mária

Lakcím: 2146 Mogyoród, Fóti út 7.

A megbízás kezdő időpontja: 2017. január 1.

A megbízás lejárt: 2021. december 31.

Név: Varga Csilla

Anyja születési neve: Horváth Ilona

Lakcím: 2146 Mogyoród, Templom u. 7.

A megbízás kezdő időpontja: 2017. január 1.

A megbízás lejárt: 2021. december 31.

13.4. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A felügyelő bizottság ellenőrzi a gazdasági társaság ügyvezetését. Köteles megvizsgálni és az alapító elé terjeszteni valamennyi fontosabb jelentést, mérleget és vagyonkimutatást. Köteles továbbá az alapító hatáskörébe tartozó véleményezési joggal érintett döntést előzetesen megtárgyalni, és írásos véleményét az alapítónak a megkereséstől számított 5 napon belül eljuttatni. A felügyelő bizottság üléseit a felügyelő bizottság elnöke hívja össze. A felügyelő bizottság elnöke az ülésre szóló meghívóban köteles jelezni a véleményezési joggal érintett kérdést. Halaszthatatlan döntés esetén a felügyelő bizottság elnöke a felügyelő bizottság üléseit rövid úton is összehívhatja. A felügyelő bizottság döntését rövid úton is közölheti az alapítóval, döntés meghozatalát követő 8 napon belül a felügyelő bizottság elnöke köteles a határozatot írásban is az alapító rendelkezésére bocsátani. A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a gazdasági társaság legfőbb szerve hagy jóvá.

13.5. A felügyelő bizottság tagsága megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,
- a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezése esetén,
- külön törvényben meghatározott esetben.

14. Könyvvizsgáló

14.1. A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: Kovács Gézné E.V.

Adószám: 42546203-1-41

Egyéni vállalkozói szám: EV 52405884

Székhely: 1038 Budapest, Márton út 32.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Kovács Gézné

Kamarai nyilvántartási száma: 003960

Anyja születési neve: Salamon Erzsébet

Lakcím: 1038 Budapest, Márton út 32.

Helyettes könyvvizsgáló neve: Kovács Géza

Anyja születési neve: Horváth Mária

Lakcím: 8956 Pördefölde, Petőfi út 13.

A megbízatás kezdő időpontja: 2019. június 1.

A megbízatás lejárta: 2021. május 31.

14.2. A könyvvizsgáló betekinhet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit, bankszámláját megvizsgálhatja, Jelen lehet a felügyelő bizottság ülésein. Köteles az alapítót munkájáról tájékoztatni.

14.3. A megbízás megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- felmondással,
- elhalálozással,
- lemondással,
- a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezése esetén,
- külön törvényben meghatározott esetben

14.4. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetőnek a felügyelő bizottság egyetértésével kell javaslatot tennie az alapító felé.

15. A társaság megszűnése, végelszámolása

15.1. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

15.2. Megszűnik a társaság, ha

- az alapító elhatározza jogutód nélküli megszüntetését,
- más társasággal egyesül, abba beolvad, szétválik, más társasági formává alakul át,
- a cégbíróság a 2006. évi V. törvényben meghatározott okok miatt megszünteti,
- a jogszabály így rendelkezik.

15.3. Ha a társaság jogutód nélkül saját elhatározásából szűnik meg, végelszámolásnak van helye. A végelszámolást az ügyvezető végzi. A végelszámoló zárómérleget készít, s azt jóváhagyásra az alapító elé terjeszti. A végelszámolás befejezését a cégbíróságnál bejelenti és kéri a társaság törlését a cégjegyzékből. Az alapító zárómérleg jóváhagyásával egyidejűleg dönt az ügyvezető felmentéséről.

16. Egyéb rendelkezések

16.1. Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglapjában tesz eleget.

16.2. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Mogyoród, 2019. év hó napján

Az alapító aláírása:

.....
Név: Mogyoród Nagyközség Önkormányzat
(Paulovics Géza polgármester)

Ellenjegyzem: Dr. Viszlói Tamás ügyvéd
2100 Gödöllő, Hajnóczy u. 3.
Mogyoród, 2019. ...hó napján

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől a

***Mogyoród Turisztikai és Településfejlesztő Kft.
2146, Mogyoród Dózsa György út 40.
Cégjegyzékszám: 13-09-164762
Adószám: 24395726-1-13
(a továbbiakban: „Társaság”)***

másfelől

***Kovács Gézáné E.V.
1038 Budapest Márton út 32.
Adószám: 42546203-1-41
Egyéni vállalkozói ig.szám: EV 52405884
(a továbbiakban: „Könyvvizsgáló”)***

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya és tartalma

1.1 A Vállalkozás 2019. június 1-től kezdődően, 2021. május 31-ig a módosításokkal együtt hatályos magyar számviteli törvény előírásaival összhangban elkészített egyszerűsített éves beszámolóinak könyvvizsgálata és arról könyvvizsgálói jelentés kibocsátása.

2. Jogok és kötelezettségek

2.1 A Vállalkozás felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljeskörűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a magyar számviteli és egyéb vonatkozó jogszabályok szerinti egyszerűsített éves beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elkészítéséért.

2.2 A Könyvvizsgáló a Vállalkozás által biztosított információk alapján, a hatályos törvények és a Magyar Könyvvizsgálói Standardok adott évre érvényes rendelkezése szerint teljesíti megbízását. A könyvvizsgálói jelentésért a Könyvvizsgáló felel.

2.3 A Vállalkozás minden szükséges információt hozzáférhetővé tesz a Könyvvizsgáló számára és nem tart vissza semmilyen információt. A Vállalkozás a Könyvvizsgáló által kért minden információt megfelelő időben megad.

2.4 A Könyvvizsgáló ez irányú igénye esetén a Vállalkozás vezetői megerősítik, hogy a megbízás időtartama alatt írásban, illetve szóban közölt információk teljes körűek. (teljességi nyilatkozat)

2.5 A megbízás folyamán a felek kölcsönösen együttműködnek. Mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A Könyvvizsgáló vállalja, hogy a megbízás folyamán a Vállalkozásról szerzett bármely információt bizalmasan kezeli jelen szerződés megszűnése után is.

2.6 A Könyvvizsgáló kötelezettsége azt jelenti, hogy véleménye szerint a közzétételre kerülő éves beszámoló megbízható és valós képet nyújt-e a pénzügyi és jövedelmi helyzetről, valamint hogy az megfelel-e az érvényes jogszabályi rendelkezéseknek. Jelen szerződés céljainak elérése érdekében e vélemény megalkotásához a Könyvvizsgáló a következőket teszi vizsgálat tárgyává, és jelenti, amennyiben bármelyiket nem találja kielégítőnek:

- a) a számviteli nyilvántartások megfelelősége,
- b) összhang a Vállalkozás közzétételre kerülő éves beszámolója és számviteli nyilvántartásai között,
- c) a közzétételre kerülő éves beszámoló megfelelése a jogszabályban előírt és az elfogadott számviteli szabványoknak és alapelveknek, valamint
- d) a Könyvvizsgáló által a könyvvizsgálat elvégzéséhez szükségesnek vélt információk és magyarázatok megadása,
- e) a Vállalkozás belső szabályozottsága.

2.7 A szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége a Vállalkozás vezetését terheli. A Könyvvizsgáló úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja a közzétételre kerülő éves beszámolóban az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok és a hibák teljes felderítése, hanem az, hogy megfelelő alapot nyújtson a közzétételre kerülő éves beszámólóról adott könyvvizsgálói záradékhoz.

2.8 A Könyvvizsgáló által kibocsátott könyvvizsgálói záradék nem minősül arra vonatkozó könyvvizsgálói nyilatkozatnak, hogy a közzétételre kerülő éves beszámoló mentes minden hibától.

2.9 Az adóbevallások elkészítéséért és leadásáért a Vállalkozás felel. A Könyvvizsgáló az éves beszámoló könyvvizsgálata részeként részletesen nem tekinti át az adók kiszámítását és az adóbevallásokat. Mindkét fél elismeri, hogy a magyar adóhatóság jogosult az összes adóbevallást hatósági revízió alá vonni és hogy a magyar számviteli törvénnyel összhangban elkészített éves beszámoló könyvvizsgálói záradéka nem nyújt biztosítékot arra, hogy a Vállalkozás által benyújtott éves beszámolót és adóbevallásokat az adóhatóság elfogadja.

2.10 A Vállalkozás tudomásul veszi, hogy a könyvvizsgálói jelentés részére átadott példányai nem választhatók külön a hozzájuk kapcsolódó éves beszámolótól, továbbá az abban foglaltak a teljes beszámólótól függetlenül nem használhatók fel. Ha a Vállalkozás a könyvvizsgálói jelentést bármely egyéb módon kívánja felhasználni - pl. az éves beszámólótól függetlenül -, ahhoz a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli beleegyezése szükséges.

2.11. A Megbízott köteles a szerződés szerint feladatok ellátását annak teljes időtartama alatt, a Megbízó igényeinek és érdekeinek figyelembevételével, a lehető legjobb tudása szerint, a határidők pontos betartásával teljesíteni.

3. Könyvvizsgálati díj és annak megfizetése

3.1 A 2.2 pontban említett munka elvégzéséért járó díj az éves beszámoló könyvvizsgálatért-60.000,-Ft + 0 Áfa, azaz hatvanezer-forint /év.

3.2 A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 3.1 szakaszban meghatározott díjat a Vállalkozás teljesítéskor a számla kibocsátása alapján fizeti meg. A díjat felek közös megegyezéssel évente módosíthatják.

3.3 A fizetést a számlában megjelölt bankszámlára kell teljesíteni.

A fizetés a számla kibocsátásának dátumától számított 15 napon belül esedékes.

3.4 Amennyiben a Vállalkozás késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Könyvvizsgáló többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Könyvvizsgáló befolyásán kívül eső körülmény következtében a könyvvizsgálói feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Könyvvizsgáló tájékoztatja erről a Vállalkozás vezetését, valamint jogosult a Könyvvizsgálói jelentés elkészítését és a szerződést felfüggeszteni. Amennyiben késedelem történik és/vagy többlet feladatok elvégzése válik szükségessé a fenti okok következtében, a Könyvvizsgáló a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.

4. A munkáért felelős személyek

A Vállalkozás részéről: Zachár Zsolt

Ügyvezető

A Könyvvizsgáló részéről: Kovács Gézáne

Bejegyzett könyvvizsgáló

A Felek közötti kapcsolattartás szóban és írásban történhet, azonban a szóban megtett nyilatkozatok érvényességének feltétele, hogy a nyilatkozattevő nyilatkozatát a másik félhez haladéktalanul írásban is eljuttassa.

5. A jelentések megírásához használt nyelv

5.1 Az éves beszámolót magyar nyelven kell kibocsátani. A könyvvizsgálói jelentést magyar nyelven kell elkészíteni.

6. Egyéb rendelkezések

6.1 A fenti feltételeket és összegeket mindkét fél mint akaratával egyezőt elfogadja.

6.2 A Könyvvizsgáló és a Vállalkozás a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben okozott bármilyen szerződésszegéséért vagy káráért a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

6.3. A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény értelmében a számviteli, könyvvizsgálói tevékenységet végző gazdálkodó (vállalkozás) köteles ügyfeleit azonosítani, azaz valamennyi ügyfeléről a törvényben előírt és felsorolt személyi azonosító adatokat nyilvántartani. (Bejegyzett vállalkozás esetén a cégbirósági bejegyzés, vagy cégkivonat, be nem jegyzett vállalkozás esetén vállalkozási szerződés, alapító okirat, bejegyzési kérelem, vagy annak igazolása szükséges. A természetes személyek azonosítása a törvényben meghatározott okmányok (személyi igazolvány, személyi azonosító igazolvány, lakcímet azonosító hatósági igazolvány , útlevél bemutatásával történik)

Amennyiben az azonosító adatokban változás következne be, azt a törvényben meghatározott időn belül be kell jelenteni.

6.4. A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény rendelkezései szerint a szolgáltató vállalkozás köteles a pénzmosásra utaló adat, tény vagy körülmény felmerülése esetén a NAV (Vám és Pénzügyőrség Központi Bűnüldözési Parancsnoksága) szervezetéhez bejelentést tenni.

6.7. A jelen szerződést felek határozott időre hozzák létre de azt bármelyik fél rendkívüli felmondással megszüntetheti, amennyiben a másik fél a jelen szerződésből fakadó valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és ez a szerződésszegés a fél felszólítása ellenére, az annak megszüntetésére megszabott ésszerű határidőn túl is fennáll.

6.8. A szerződést a szerződő felek - a Megbízott, illetve a Megbízó kezdeményezésére - közös akaratnyilvánítással módosíthatják, ha a szerződés feltételeiben a szerződés megkötésekor nem ismert, új tényezők merülnek fel. A módosítás nem vonatkozhat a szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének határidejére.

6.9 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettségvállalások teljesítése során, valamint a Felek között felmerülő jogviták tekintetében a Magyar Közvállalkozás Polgári törvénykönyvéről szóló – többször módosított – 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek megghiúsulása esetére per-tárgyértéktől függően alávetik magukat a Pesti Központi Kerületi Bíróság vagy a Fő-városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

A szerződést annak elolvasása és megértése után a felek - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - aláírták.

Budapest, 2019. június 1.

.....
Társaság
 Mogyoród Turisztikai Kft
 képviseli: Zachár Zsolt ügyvezető

.....
Könyvvizsgáló
 Kovács Gézáne Egyéni Vállalkozó
 képviseli: Kovács Gézáne