**Polgármesteri Hivatal Mogyoród**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 45. § (1) bekezdése alapján

pályázatot hirdet

**Polgármesteri Hivatal Mogyoród   
  
Műszaki, Településüzemeltetési és Beruházási Irodavezető**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**  
A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

**A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2146 Mogyoród, Dózsa György út 40.

**A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

(1. számú melléklet) 3. Közlekedési, mérésügyi és műszaki biztonsági feladatkör 14. Hatósági 20. Gazdasági és üzemeltetési feladatkör 26. Környezetvédelmi és vízügyi feladatkör 32. Település-, terület- és vidékfejlesztési, település-üzemeltetési feladatkör

**Ellátandó feladatok:**

Építésügyi Szolgáltatói Pont szakmai munkájának koordinálása és ellátása. Pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, koordinálása. Önkormányzati beruházások (közintézmény építés, útépítés, vízelvezető-rendszer építés, közvilágítás bővítés, stb.) előkészítésének és lebonyolításának szervezése. Az önkormányzat közbeszerzési eljárásainak előkészítése. Az iroda feladatkörébe tartozó hatósági ügyek (helyi vízgazdálkodási, közterület használati, helyi építési szabályzatnak való megfelelés és környezetvédelmi, természetvédelmi szakhatósági kérdések). Önkormányzati ingatlanok nyilvántartásának, vagyonkezelésének szervezése, ellenőrzése, hasznosításának előkészítése. Helyi közútkezelői, tulajdonosi döntések előkészítése, szervezése. A Helyi Építési Szabályzat szerinti terület-felhasználáshoz kapcsolódó feladatok (kisajátítás, útlejegyzés, ajándékozás, telekalakítás, belterületbevonás). Képviselő-testületi és bizottsági döntések előkészítése az iroda feladatkörébe tartozó területen. Az önkormányzati költségvetési rendelet tervezéséhez, az önkormányzati beruházásokat, karbantartásokat, fejlesztéseket feladatkörét érintő részletes költségvetési javaslat készítése.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Építésügyi Szolgáltatói Pont szakmai irányítása, önkormányzat vagyongazdálkodási feladatainak szervezése, közútkezelői feladatok szervezése, önkormányzati döntések (beruházások) végrehajtásához fűződő feladatok bonyolítása.

**A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:**   
Műszaki, Településüzemeltetési és Beruházási Iroda

**Az irányítása alá tartozó személyek száma:** 4 (1 státusz betöltetlen)

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései , valamint a(z) Közszolgálati Szabályzat az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

* Magyar állampolgárság,
* Cselekvőképesség,
* Büntetlen előélet,
* Felsőfokú képesítés, Felsőoktatásban szerzett a közszolgálati tisztviselők építési előírásairól szóló 29/2002.(III.7.) Korm.rendelet 1. melléklet 3., 14.,15.,pont a) alpontja, 20.,26.,32., pont valamelyikének I. besorolási osztály szerinti képesítés,
* Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
* Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
* "B" kategóriás jogosítvány
* köztisztviselői összeférhetetlenség hiánya, vagy annak megszűntetésének vállalása

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

* az építészeti tervezésben vagy az építésügyi igazgatásban - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
* a településüzemeltetésben szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
* vezetői tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
* közigazgatási szakvizsga megléte

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

* 45/2012.(III.20.) Korm.rendelet 1. melléklete szerinti önéletrajz az összes munkahely pontos adatainak feltüntetésével
* a végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolata
* 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
* A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak, a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a www.mogyorod.hu weboldalon megtalálható adatkezelési tájékoztatót megismerte és az abban foglaltakat elfogadja
* nyilatkozat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
* Nyilatkozat, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 84-85. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. december 9.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tenki Péter aljegyző nyújt, a 06-28/540-716/270, 06-70/903-6222 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

* Postai úton, a pályázatnak a Polgármesteri Hivatal Mogyoród címére történő megküldésével (2146 Mogyoród, Dózsa György út 40. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 7559-5/2019. , valamint a munkakör megnevezését: Műszaki, Településüzemeltetési és Beruházási Irodavezető.
* Elektronikus úton Sohajdáné Króner Judit részére a kroner.judit@mogyorod.hu E-mail címen keresztül

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokról a Mogyoródi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a kinevezés és munkáltatói jogok gyakorlója dönt. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. december 13.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

* www.mogyorod.hu - 2019. november 25.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2019. november 27.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.